START

START

START

START

MASTER
NEGATIVE
022

MASTER
NEGATIVE
022

MICROFILMED FOR
PROF. NEELAMBAR HATTI
OF

LUND UNIVERSITY

BY

VERITAS MARKETING SERVICES
SMBC, # 8, St. MARKS PLAZA
14, St. MARKS ROAD,
BANGALORE - 560 001
INDIA
TEL # 0091-812-219431 / 219181
FAX : 219181

1993

ನಿ.ಆಧಿ ೬೫]

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
(Directorate of Archives)

ತಂತಿ

ದೂರವಾಣಿ : 25671.

Office of the Deputy Director,
Divisional Archives,
Palace Complex, ರವರ ಕಛೇರಿ
MYSORE-1.

ದಿನಾಂಕ . . . . . .

ಕ್ರ. ಸಂ.

ಅಡಕ

. . . . . .

ಇವರಿಗೆ

ಮಾನ್ಯರೆ,

CERTIFICATE OF AUTHENTICITY

Certified that the following kaditas of the Yelandur Jahgir in the erstwhile state of Mysore have been microfilmed from the originals preserved in the Divisional Archives Office, Palace Complex, Mysore-570001. The originals are available in the Divisional Archives, Palace Complex, Mysore, for verification.

Place: MYSORE.
Date: 12th January 1993.

(H.P.SHASHIDHARA MURTHY)

WD 02781—GPB—2,000 pads of 100 sheets each—23-11-87

ಎಂಪಿ ೧೫]

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ
(Directorate of Archives)

ತಂತಿ

ದೂರವಾಣಿ : 25671

Office of the Deputy Director,
Divisional Archives Office,
Palace Complex, ಅರಮನೆ ಆವರಣ
MYSORE-570001.

ದಿನಾಂಕ

ಕ್ರ ಸಂ

ಓಡಕ

ಇವರಿಗೆ

ಮಾನ್ಯರೆ,

COPYRIGHT NOTICE

The copyright of the microfilmed kaditas of the Yalandur Jahgir, Mysore State (1807-08 to 1805-06), vests with the Director, Karnataka State Archives Department, Bangalore-560001. No part of the material in this microfilmed version may be copied by any reproduction processes whatsoever, except with the written permission of the Director, Karnataka State Archives, Bangalore-560001.

Place: MYSORE.

Date: 14th January 1995

(L.P. SIDDHARAMAIAH).

WD 02781—GPB—2,000 pads of 100 sheets each—23-11-87

START

SERIAL NO. 152

SIDE B

YEAR	VILLAGE	ABSTRACT
1823-24	AMBALE	Accounts and returns of cultivation prepared with reference to Individual cultivators

START

SERIAL NO. 152

SIDE B

YEAR	VILLAGE	ABSTRACT
1823-24	AMBALE	Accounts and returns of cultivation prepared with reference to Individual cultivators

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಮಂತ್ರಿಯ

ಹೆಸರು

ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ

ಅಧಿಕಾರ

ವಿವರ

ಅಧಿಕೃತ ಸಂಖ್ಯೆ

ಕೊಡಲಿಲ್ಲವಾದಿಕ್ಕಿದ್ದರೆ ಕಾರಣ

ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ

ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಅಕ್ಷರದಲ್ಲಿ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂ.

ಹೆಸರು

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಹೆಸರು

ಸಂ.

ಸಂ.

ಹೆಸರು

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಹೆಸರು

ಸಂ.

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಹಿ

ಹೆಸರು

ಹುದ್ದೆ

ಸ್ಥಳ

ದಿನಾಂಕ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಹಿ

ಹೆಸರು

ಹುದ್ದೆ

ಸ್ಥಳ

ದಿನಾಂಕ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಹಿ

ಹೆಸರು

ಹುದ್ದೆ

ಸ್ಥಳ

ದಿನಾಂಕ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಹಿ

ಹೆಸರು

ಹುದ್ದೆ

ಸ್ಥಳ

ದಿನಾಂಕ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಅಕ್ಷರ ಕಲಿಸಲು ಶಾಲೆಗೆ ಬಂದೆ
ಪುಟ್ಟ ಕೈಯಲಿ ಪೆನ್ಸಿಲ್ ಹಿಡಿದೆ
ಬಂದೆ ಬಂದೆ ಬಂದೆ
ಚಿತ್ರ ಬರೆಯಲು ಬಂದೆ
ಬಣ್ಣ ಬಣ್ಣದ ಚಿತ್ರ ಬರೆದೆ
ಬಂದೆ ಬಂದೆ ಬಂದೆ
ಹಾಡು ಹೇಳಲು ಬಂದೆ
ಸುಂದರವಾಗಿ ಹಾಡಿದೆ
ಬಂದೆ ಬಂದೆ ಬಂದೆ
ಆಟವಾಡಲು ಬಂದೆ
ಗೆಳೆಯರೊಂದಿಗೆ ಆಟವಾಡಿದೆ
ಬಂದೆ ಬಂದೆ ಬಂದೆ
ಶಾಲೆಗೆ ಬಂದೆ

ಅಕ್ಷರ ಕಲಿಸಲು ಶಾಲೆಗೆ ಬಂದೆ
ಪುಟ್ಟ ಕೈಯಲಿ ಪೆನ್ಸಿಲ್ ಹಿಡಿದೆ
ಬಂದೆ ಬಂದೆ ಬಂದೆ
ಚಿತ್ರ ಬರೆಯಲು ಬಂದೆ
ಬಣ್ಣ ಬಣ್ಣದ ಚಿತ್ರ ಬರೆದೆ
ಬಂದೆ ಬಂದೆ ಬಂದೆ
ಹಾಡು ಹೇಳಲು ಬಂದೆ
ಸುಂದರವಾಗಿ ಹಾಡಿದೆ
ಬಂದೆ ಬಂದೆ ಬಂದೆ
ಆಟವಾಡಲು ಬಂದೆ
ಗೆಳೆಯರೊಂದಿಗೆ ಆಟವಾಡಿದೆ
ಬಂದೆ ಬಂದೆ ಬಂದೆ
ಶಾಲೆಗೆ ಬಂದೆ

ಅಕ್ಷರ ಕಲಿಸಲು ಶಾಲೆಗೆ ಬಂದೆ
ಪುಟ್ಟ ಕೈಯಲಿ ಪೆನ್ಸಿಲ್ ಹಿಡಿದೆ
ಬಂದೆ ಬಂದೆ ಬಂದೆ
ಚಿತ್ರ ಬರೆಯಲು ಬಂದೆ
ಬಣ್ಣ ಬಣ್ಣದ ಚಿತ್ರ ಬರೆದೆ
ಬಂದೆ ಬಂದೆ ಬಂದೆ
ಹಾಡು ಹೇಳಲು ಬಂದೆ
ಸುಂದರವಾಗಿ ಹಾಡಿದೆ
ಬಂದೆ ಬಂದೆ ಬಂದೆ
ಆಟವಾಡಲು ಬಂದೆ
ಗೆಳೆಯರೊಂದಿಗೆ ಆಟವಾಡಿದೆ
ಬಂದೆ ಬಂದೆ ಬಂದೆ
ಶಾಲೆಗೆ ಬಂದೆ

ಮಾಡಿದರೆ ಅಲ್ಲಿಗೆ ಹೋಗಿ

ಬಂದಿರುವ ಕಾಲಿಗೆ ಬಿದ್ದರೆ

ಅಲ್ಲಿಗೆ ಹೋಗಿ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಕೆಲವು ಪ್ರಾಣಿಗಳು ಮಾಂಸಾಹಾರಿಗಳು

ಕೆಲವು ಪ್ರಾಣಿಗಳು ಸಸ್ಯಾಹಾರಿಗಳು

ಕೆಲವು ಪ್ರಾಣಿಗಳು ಮಾಂಸಾಹಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಸ್ಯಾಹಾರಿಗಳು

ಕೆಲವು ಪ್ರಾಣಿಗಳು ಮಾಂಸಾಹಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಸ್ಯಾಹಾರಿಗಳು

ಕೆಲವು ಪ್ರಾಣಿಗಳು ಮಾಂಸಾಹಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಸ್ಯಾಹಾರಿಗಳು

ಕೆಲವು ಪ್ರಾಣಿಗಳು ಮಾಂಸಾಹಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಸ್ಯಾಹಾರಿಗಳು

ಕೆಲವು ಪ್ರಾಣಿಗಳು ಮಾಂಸಾಹಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಸ್ಯಾಹಾರಿಗಳು

ಕೆಲವು ಪ್ರಾಣಿಗಳು ಮಾಂಸಾಹಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಸ್ಯಾಹಾರಿಗಳು

ಕೆಲವು ಪ್ರಾಣಿಗಳು ಮಾಂಸಾಹಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಸ್ಯಾಹಾರಿಗಳು

ಕೆಲವು ಪ್ರಾಣಿಗಳು ಮಾಂಸಾಹಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಸ್ಯಾಹಾರಿಗಳು

ಚಿತ್ರಪಟಗಳಲ್ಲಿ ಅಂಕಿ ಇರಲಿ

ಪಟಗಳಲ್ಲಿ ಚಿತ್ರಗಳು ಇರಲಿ

ಚಿತ್ರಕಾಂಡಗಳಲ್ಲಿ ಅಂಕಿ ಇರಲಿ

ಪಟಗಳಲ್ಲಿ ಚಿತ್ರಗಳು ಇರಲಿ

ಚಿತ್ರಪಟಗಳಲ್ಲಿ ಅಂಕಿ ಇರಲಿ

ಚಿತ್ರಪಟಗಳಲ್ಲಿ ಅಂಕಿ ಇರಲಿ

ಪಟಗಳಲ್ಲಿ ಚಿತ್ರಗಳು

ನಂ೧

ನಂ೨

ನಂ೩

ನಂ೪

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಕಾಲಿಕ್ಕಿದಳು ಮಾಂಗಲ್ಯ ಧಾರಣೆಯಾಗಿ ಮಾಂಗಲ್ಯ ಧಾರಣೆಯಾಗಿ ಕಾಲಿಕ್ಕಿದಳು

ಮಾಂಗಲ್ಯ ಧಾರಣೆಯಾಗಿ ಕಾಲಿಕ್ಕಿದಳು

ಕಾಲಿಕ್ಕಿದಳು ಮಾಂಗಲ್ಯ ಧಾರಣೆಯಾಗಿ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಹಿ

ಸಾಕ್ಷಿಗಳು

೧.

೨.

ಸಹಿ

ಸಾಕ್ಷಿಗಳು

೧.

೨.

ನಂ.

ನಂ.

ಸಂಖ್ಯೆ

ದಾಖಲೆಯ ದಿನಾಂಕ

ಕಾರ್ಯಾಲಯದ ಹೆಸರು

ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು

ಸಂಖ್ಯೆ

ದಾಖಲೆಯ ದಿನಾಂಕ

ಕಾರ್ಯಾಲಯದ ಹೆಸರು

ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು

ಸಂಖ್ಯೆ

ದಾಖಲೆಯ ದಿನಾಂಕ

ಕಾರ್ಯಾಲಯದ ಹೆಸರು

ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು

ಸಂಖ್ಯೆ

ದಾಖಲೆಯ ದಿನಾಂಕ

ಕಾರ್ಯಾಲಯದ ಹೆಸರು

ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು

ಸಂಖ್ಯೆ:ಕುಕಪ/ಪಶಾ/ಶಿಂಸ/ಸಿ-

ದಿನಾಂಕ: 11/11/11

ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆ

ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಚುನಾವಣೆ

ಮತ್ತು ಉಪಚುನಾವಣೆ ಸಂಬಂಧ

ಮತದಾನ ದಿನಾಂಕ: 11/11/11

ಮತ ಎಣಿಕೆ ದಿನಾಂಕ: 11/11/11

ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು

ಸಹಿ

ನಂ:1

ಉಪ ನಗರಾಧ್ಯಕ್ಷರಿಗೆಯಾಗಿ

ಅಧ್ಯಕ್ಷರಿಗಾಗಿ ಮೀಸಲು

ಪತ್ರಿಕಾ

ಪ್ರಕಟಣೆ

ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಚುನಾವಣೆ

ಮತ್ತು ಉಪಚುನಾವಣೆ

ಸಂಬಂಧ

ಮತದಾನ ದಿನಾಂಕ: 11/11/11

ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು

ಸಹಿ

ನಂ:1

ಅಧ್ಯಕ್ಷರಿಗಾಗಿ ಮೀಸಲು

ಪತ್ರಿಕಾ

ಪ್ರಕಟಣೆ

ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಚುನಾವಣೆ

ಮತ್ತು ಉಪಚುನಾವಣೆ

ಸಂಬಂಧ

ಮತದಾನ ದಿನಾಂಕ: 11/11/11

ಮತ ಎಣಿಕೆ ದಿನಾಂಕ: 11/11/11

ಚುನಾವಣಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರು

ಸಹಿ

ನಂ:1

ಬಾಂಸನಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ

ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಮೀಸಲು 11/11/11

ಸಹಿ

ನಂ:1

ಕ್ಷಮೆ

ಕ್ಷಮೆಯಿರಲಿ ಕ್ಷಮೆಯಿರಲಿ

ಯಾರಿಲ್ಲಿ ಯಾರಿಲ್ಲಿ

ಸಲ್ಲಾಪ

ಸಲ್ಲಾಪ ಸಲ್ಲಾಪ

ಸಲ್ಲಾಪ

ಸಲ್ಲಾಪ

ಮನೆಯಲ್ಲಿ ಯಾರು ಇರುವರು

ಹೊರಗೆ ಹೋಗಿರುವರು

ಮನೆಯಲ್ಲಿ ಯಾರೂ ಇಲ್ಲ

ಹೊರಗೆ ಹೋಗಿದ್ದಾರೆ

ಸಾಲ

ಸಾಲ

ಸಂ೦ಖ್ಯಾಶಾಸ್ತ್ರ ಮತ್ತು ಸಂಭವನೀಯತೆ

ಸಮಯ : 1 ಗಂಟೆ 30 ನಿಮಿಷಗಳು

ಗರಿಷ್ಠ ಅಂಕಗಳು : 50

ಸೂಚನೆಗಳು :

1. ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ.
2. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಯ ಬಲಬದಿಯಲ್ಲಿ ಅಂಕಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.
3. ಲೆಕ್ಕಾಚಾರದ ಹಂತಗಳನ್ನು ತೋರಿಸಿ.

ಪ್ರಶ್ನೆ 1. ಒಂದು ತರಗತಿಯ 10 ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಗಣಿತ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಅಂಕಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿವೆ: 45, 52, 38, 60, 55, 48, 70, 42, 58, 50. ಈ ದತ್ತಾಂಶದ ಸರಾಸರಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಮಾಣಿತ ವಿಚಲನವನ್ನು ಕಂಡುಹಿಡಿಯಿರಿ. (10)

ಪ್ರಶ್ನೆ 2. ಒಂದು ಪೆಟ್ಟಿಗೆಯಲ್ಲಿ 5 ಕೆಂಪು ಮತ್ತು 3 ನೀಲಿ ಚೆಂಡುಗಳಿವೆ. ಯಾದೃಚ್ಛಿಕವಾಗಿ ಒಂದು ಚೆಂಡನ್ನು ತೆಗೆದು, ಅದರ ಬಣ್ಣವನ್ನು ನೋಡಿ, ಮತ್ತೆ ಪೆಟ್ಟಿಗೆಗೆ ಹಾಕಿ, ಮತ್ತೊಂದು ಚೆಂಡನ್ನು ತೆಗೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ. ಎರಡೂ ಚೆಂಡುಗಳು ಒಂದೇ ಬಣ್ಣದವಾಗಿರುವ ಸಂಭವನೀಯತೆಯನ್ನು ಕಂಡುಹಿಡಿಯಿರಿ. (10)

ಪ್ರಶ್ನೆ 3. ಒಂದು ಕಾರ್ಖಾನೆಯಲ್ಲಿ ತಯಾರಾಗುವ ಬಲ್ಬ್‌ಗಳ ಜೀವಿತಾವಧಿಯು ಸರಾಸರಿ 1000 ಗಂಟೆಗಳು ಮತ್ತು ಪ್ರಮಾಣಿತ ವಿಚಲನ 100 ಗಂಟೆಗಳು ಇರುವ ಸಾಮಾನ್ಯ ವಿತರಣೆಯನ್ನು ಅನುಸರಿಸುತ್ತದೆ. ಒಂದು ಬಲ್ಬ್ 900 ಗಂಟೆಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಬಾಳಿಕೆ ಬರುವ ಸಂಭವನೀಯತೆಯನ್ನು ಕಂಡುಹಿಡಿಯಿರಿ. (10)

ಪ್ರಶ್ನೆ 4. ಎರಡು ಅಸ್ಥಿರಗಳ ನಡುವಿನ ಸಹಸಂಬಂಧ ಗುಣಾಂಕವನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ. ಅದರ ಮೌಲ್ಯವು -1 ಮತ್ತು $+1$ ನಡುವೆ ಇರುತ್ತದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಸಾಬೀತುಪಡಿಸಿ. (10)

ಪ್ರಶ್ನೆ 5. ಒಂದು ಪ್ರಯೋಗದಲ್ಲಿ ಯಶಸ್ಸಿನ ಸಂಭವನೀಯತೆ $p = 0.3$ ಆಗಿದೆ. ಈ ಪ್ರಯೋಗವನ್ನು 5 ಬಾರಿ ಸ್ವತಂತ್ರವಾಗಿ ಪುನರಾವರ್ತಿಸಿದಾಗ, ಕನಿಷ್ಠ 2 ಯಶಸ್ಸುಗಳು ದೊರೆಯುವ ಸಂಭವನೀಯತೆಯನ್ನು ಕಂಡುಹಿಡಿಯಿರಿ. (10)

ನಂ೧

ನಂ೧

ನಂ೧ ಜೂನ

ಹೆಸರು

ಅಂಕಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅಕ್ಷರದಲ್ಲಿ

ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಚೆಕ್ ಬರೆದು

ಕೊಡಿ

ಇತಿ

ನಂ೨ ಜೂನ

ಹೆಸರು

ಅಂಕಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅಕ್ಷರದಲ್ಲಿ

ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಚೆಕ್ ಬರೆದು

ಕೊಡಿ

ಇತಿ

ನಂ೩ ಜೂನ

ಹೆಸರು

ಅಂಕಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅಕ್ಷರದಲ್ಲಿ

ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಚೆಕ್ ಬರೆದು

ಕೊಡಿ

ಇತಿ

ನಂ೪ ಜೂನ

ಹೆಸರು

ಅಂಕಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅಕ್ಷರದಲ್ಲಿ

ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಚೆಕ್ ಬರೆದು

ಕೊಡಿ

ಇತಿ

ಸಂ.೧

ಸಂ.೨

ಸಂ.೩

ಸಂಖ್ಯೆ

ಜಾಹೀರಾತು

ಸಂಖ್ಯೆ

ಜಾಹೀರಾತು

ಸಂಖ್ಯೆ

ಜಾಹೀರಾತು

ಸಂಖ್ಯೆ

ಜಾಹೀರಾತು

ಜೆ.ಒ

ಸಹಿ

ಹೆಸರು

ಪದನಾಮ

ವಿವರ

ಸಾಕ್ಷಿಗಳ ಸಹಿ

ಜೆ.ಒ

ಸಹಿ

ಹೆಸರು

ಪದನಾಮ

ವಿವರ

ಸಾಕ್ಷಿಗಳ ಸಹಿ

ಜೆ.ಒ

ಸಹಿ

ಹೆಸರು

ಪದನಾಮ

ವಿವರ

ಸಾಕ್ಷಿಗಳ ಸಹಿ

ಅನುಬಂಧ-೧೦

ಸಮಾಜಕಲ್ಯಾಣ ಇಲಾಖೆ

ಮೆಟ್ರಿಕ್ ಪೂರ್ವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ

ವಿವರಗಳು

ಶಿಷ್ಯವೇತನ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆದೇಶ

ಶಿಷ್ಯವೇತನ ಪಡೆಯುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು

ತಂದೆಯ ಹೆಸರು

ಜಾತಿ

ಪ್ರವರ್ಗ

ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರು

ಶಾಲೆಯ ವಿಳಾಸ

ತರಗತಿ

ಶಿಷ್ಯವೇತನ ಮಂಜೂರಾದ ಮೊತ್ತ

ಶಿಷ್ಯವೇತನ ಮಂಜೂರಾದ ಅವಧಿ

ಶಿಷ್ಯವೇತನ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ

ಶಿಷ್ಯವೇತನ ಮಂಜೂರಾತಿ ಆದೇಶ ದಿನಾಂಕ

ಸಹಿ

ಹೆಸರು

ಹುದ್ದೆ

ಕಚೇರಿ

ನಕಲು:

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು

ಶಾಲೆಯ ಹೆಸರು

ತರಗತಿ

ಸಹಿ

ಹೆಸರು

ಹುದ್ದೆ

ಕಚೇರಿ

ಚಿತ್ರ

ಬಾಲಕಿ ಮನೆಯಲ್ಲಿ ಕುಳಿತಿದ್ದಾಳೆ

ಬಾಲಕಿ ಮನೆಯಲ್ಲಿ ಕುಳಿತಿದ್ದಾಳೆ

ಚಿತ್ರ

ಬಾಲಕಿ ಮನೆಯಲ್ಲಿ ಕುಳಿತಿದ್ದಾಳೆ

ಬಾಲಕಿ ಮನೆಯಲ್ಲಿ ಕುಳಿತಿದ್ದಾಳೆ

ಚಿತ್ರ

ಬಾಲಕಿ ಮನೆಯಲ್ಲಿ ಕುಳಿತಿದ್ದಾಳೆ

ಬಾಲಕಿ ಮನೆಯಲ್ಲಿ ಕುಳಿತಿದ್ದಾಳೆ

ಚಿತ್ರ

ಬಾಲಕಿ ಮನೆಯಲ್ಲಿ ಕುಳಿತಿದ್ದಾಳೆ

ಬಾಲಕಿ ಮನೆಯಲ್ಲಿ ಕುಳಿತಿದ್ದಾಳೆ

ಅ) ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಪ್ರಯೋಗಗಳು

ಪ್ರಯೋಗ ೧

ಉದ್ದೇಶ

ಬೇಕಾಗುವ ಪರಿಕರಗಳು

ಕ್ರಮ

ಪ್ರಯೋಗ ೨

ಉದ್ದೇಶ

ಬೇಕಾಗುವ ಪರಿಕರಗಳು

ಕ್ರಮ

ಪ್ರಯೋಗ ೩

ಉದ್ದೇಶ

ಬೇಕಾಗುವ ಪರಿಕರಗಳು

ಕ್ರಮ

ಪ್ರಯೋಗ ೪

ಉದ್ದೇಶ

ಬೇಕಾಗುವ ಪರಿಕರಗಳು

ಕ್ರಮ

ಪ್ರಯೋಗ ೫

ಉದ್ದೇಶ

ಬೇಕಾಗುವ ಪರಿಕರಗಳು

ಕ್ರಮ

ಪ್ರಯೋಗ ೬

ಉದ್ದೇಶ

ಬೇಕಾಗುವ ಪರಿಕರಗಳು

ಕ್ರಮ

ಪ್ರಯೋಗ ೭

ಉದ್ದೇಶ

ಬೇಕಾಗುವ ಪರಿಕರಗಳು

ಕ್ರಮ

ಪ್ರಯೋಗ ೮

ಉದ್ದೇಶ

ಬೇಕಾಗುವ ಪರಿಕರಗಳು

ಕ್ರಮ

ಪ್ರಯೋಗ ೯

ಉದ್ದೇಶ

ಬೇಕಾಗುವ ಪರಿಕರಗಳು

ಕ್ರಮ

ಪ್ರಯೋಗ ೧೦

ಉದ್ದೇಶ

ಬೇಕಾಗುವ ಪರಿಕರಗಳು

ಕ್ರಮ

ಸಂ.

ಸಂ.

ಸಂಖ್ಯೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಾಕ್ಷಿ

ಸಾಕ್ಷಿ

ಸಾಕ್ಷಿ

ಸಂ೧

ಸಂ೨

ಸಂ೩

ಸಾಲಿಗ್ರಾಮ ತಾಲ್ಲೂಕು ಕಚೇರಿ

ಸಾಲಿಗ್ರಾಮ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿ

ಸಾಲಿಗ್ರಾಮ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಸಭಾ ನಡವಳಿಕೆ

ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಾಧಿಕಾರಿಗಳು

ಸಂಪಾದಕರು ಸಂಪಾದಕರು

ಸಹಾಯಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆಗಳು ಸಂಪಾದಕರು

ಶಿಬಿರಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸಂಪಾದಕರು

ಸಂಪಾದಕರು

ಸಂಪಾದಕರು

ಪತ್ರಿಕಾ ಪ್ರಕಟಣೆಗಳು ಸಂಪಾದಕರು

ಸಂಪಾದಕರು

ಸಂಪಾದಕರು

ಕೊಂಡಿದ್ದೇನೆಂದು ಬರೆದು

ಸಹಿ ಮಾಡಿದ್ದಾನೆ

ಸಾಕ್ಷಿಗಳು

೧.

೨.

ಸಾಲಗಾರನು ಸಾಲಗಾರನ ಹೆಂಡತಿಯು ಸಾಲಗಾರನ ಮಗನು

ಸಾಲಗಾರನ ಮಗಳು ಸಾಲಗಾರನ ಅಳಿಯ

ಸಾಲಗಾರನ ಸೊಸೆ ಸಾಲಗಾರನ ಅಣ್ಣ

ಸಾಲಗಾರನ ತಮ್ಮ ಸಾಲಗಾರನ ಅಕ್ಕ

ಸಾಲಗಾರನ ತಂಗಿ ಸಾಲಗಾರನ ಚಿಕ್ಕಪ್ಪ

ಸಾಲಗಾರನ ದೊಡ್ಡಪ್ಪ ಸಾಲಗಾರನ ಚಿಕ್ಕಮ್ಮ

ಸಾಲಗಾರನ ದೊಡ್ಡಮ್ಮ ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಮಾವ

ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆ ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಮಾವನ ಹೆಂಡತಿ

ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಗಂಡ ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಮಗ

ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಮಗಳು ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೊಸೆ

ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಅಳಿಯ ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಅಣ್ಣ

ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ತಮ್ಮ ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಅಕ್ಕ

ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ತಂಗಿ ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಚಿಕ್ಕಪ್ಪ

ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ದೊಡ್ಡಪ್ಪ ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಚಿಕ್ಕಮ್ಮ

ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ದೊಡ್ಡಮ್ಮ ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಮಾವ

ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆ ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಮಾವನ ಹೆಂಡತಿ

ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಗಂಡ ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಮಗ

ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಮಗಳು ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೊಸೆ

ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಅಳಿಯ ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಅಣ್ಣ

ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ತಮ್ಮ ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಅಕ್ಕ

ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ತಂಗಿ ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಚಿಕ್ಕಪ್ಪ

ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ದೊಡ್ಡಪ್ಪ ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಚಿಕ್ಕಮ್ಮ

ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ದೊಡ್ಡಮ್ಮ ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಮಾವ

ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆ ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಮಾವನ ಹೆಂಡತಿ

ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಗಂಡ ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಮಗ

ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಮಗಳು ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೊಸೆ

ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಅಳಿಯ ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಅಣ್ಣ

ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ತಮ್ಮ ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಅಕ್ಕ

ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ತಂಗಿ ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಚಿಕ್ಕಪ್ಪ

ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ದೊಡ್ಡಪ್ಪ ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಚಿಕ್ಕಮ್ಮ

ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ದೊಡ್ಡಮ್ಮ ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಮಾವ

ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆ ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಮಾವನ ಹೆಂಡತಿ

ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಗಂಡ ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಮಗ

ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಮಗಳು ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೊಸೆ

ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಅಳಿಯ ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಅಣ್ಣ

ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ತಮ್ಮ ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಅಕ್ಕ

ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ತಂಗಿ ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಚಿಕ್ಕಪ್ಪ

ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ದೊಡ್ಡಪ್ಪ ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಚಿಕ್ಕಮ್ಮ

ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ದೊಡ್ಡಮ್ಮ ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಮಾವ

ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ ಸೋದರ ಅತ್ತೆ ಸಾಲಗಾರನ ಸೋದರ ಅತ್ತೆಯ

ನಂ ೨

ನಂ ೧

ನಂ೧

ನಂ೨

ನಂ೧

ಶ್ರೀ ಗುರುಬಸವೇಶ್ವರ ಪ್ರಸನ್ನ

ಸಂ/

ಶ್ರೀ ಗುರುಬಸವೇಶ್ವರ ಪ್ರಸನ್ನ

ಸಂ/

ಶ್ರೀ ಗುರುಬಸವೇಶ್ವರ ಪ್ರಸನ್ನ

ಸಂ/

ಶ್ರೀ ಗುರುಬಸವೇಶ್ವರ ಪ್ರಸನ್ನ

ಸಂ/

ಕಲಿಯಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡಿಕೊಡಲು ಕೋರಿ

ಮಾನ್ಯರೇ,

ನಾನು ಈ ಶಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಕಳೆದ ಒಂದು ವರ್ಷದಿಂದ ಓದುತ್ತಿದ್ದೇನೆ. ನಾನು ಪ್ರತಿದಿನ ಶಾಲೆಗೆ ಬರಲು ಮತ್ತು ಮನೆಗೆ ಹೋಗಲು ಸುಮಾರು ಒಂದು ಗಂಟೆ ಸಮಯ ಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ನಾನು ಪ್ರತಿದಿನ ಶಾಲೆಗೆ ಬರಲು ಮತ್ತು ಮನೆಗೆ ಹೋಗಲು ಬಹಳ ತೊಂದರೆಯಾಗುತ್ತಿದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ನಾನು ಶಾಲೆಯ ಹತ್ತಿರವೇ ಒಂದು ಕೊಠಡಿಯನ್ನು ಬಾಡಿಗೆಗೆ ಪಡೆದು ಅಲ್ಲಿಯೇ ಇದ್ದು ಓದಲು ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡಿಕೊಡಲು ತಮ್ಮಲ್ಲಿ ಕೋರಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇನೆ.

ವಂದನೆಗಳೊಂದಿಗೆ,

ತಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ,

ಸ್ಥಳ : ಕೆಂಚನಹಳ್ಳಿ

ದಿನಾಂಕ : ೧೫-೦೭-೨೦೧೭

ಇತಿ ನಿಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ

ಕೆ. ಮಂಜುನಾಥ

ಸ್ಥಳ : ಕೆಂಚನಹಳ್ಳಿ

ದಿನಾಂಕ : ೧೫-೦೭-೨೦೧೭

ಕೆ. ಮಂಜುನಾಥ

ಕೆಂಚನಹಳ್ಳಿ

ಕೆಂಚನಹಳ್ಳಿ

ಕೆ. ಮಂಜುನಾಥ

ಕೆಂಚನಹಳ್ಳಿ

ಕೆಂಚನಹಳ್ಳಿ

ಕೆ. ಮಂಜುನಾಥ

ಕೆಂಚನಹಳ್ಳಿ

ಕೆಂಚನಹಳ್ಳಿ

ಕೆ. ಮಂಜುನಾಥ

ಕೆಂಚನಹಳ್ಳಿ

ಕೆಂಚನಹಳ್ಳಿ

ಕೆ. ಮಂಜುನಾಥ

ಕೆಂಚನಹಳ್ಳಿ

ಕೆಂಚನಹಳ್ಳಿ

ಕೆ. ಮಂಜುನಾಥ

ಕೆಂಚನಹಳ್ಳಿ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕೃಷಿಇ ೨೦೧೨

ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕೃಷಿಇ ೨೦೧೨

ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಹಿ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಹಿ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಹಿ

ನಂ೧

ನಂ೨

ನಂ೩

ನಂ೪

ಮಂತ್ರಿಯಾಗಿ ಅಧಿಕಾರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದರು

ಮಂತ್ರಿಯಾಗಿ ಅಧಿಕಾರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದರು

ಮಂತ್ರಿಯಾಗಿ ಅಧಿಕಾರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದರು

ಮಂತ್ರಿಯಾಗಿ ಅಧಿಕಾರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದರು

ಮಂತ್ರಿಯಾಗಿ ಅಧಿಕಾರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದರು

ಮಂತ್ರಿಯಾಗಿ ಅಧಿಕಾರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದರು

ಮಂತ್ರಿಯಾಗಿ ಅಧಿಕಾರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದರು

ಮಂತ್ರಿಯಾಗಿ ಅಧಿಕಾರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದರು

ಮಂತ್ರಿಯಾಗಿ ಅಧಿಕಾರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದರು

ಮಂತ್ರಿಯಾಗಿ ಅಧಿಕಾರ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದರು

ಕಾಲಂ ೧೨

ಷರಾ

ಸಹಿ

ಸಹಿ

ಸಹಿ

ಸಹಿ

ಸಹಿ

ಸಹಿ

ಸಹಿ

ಸಹಿ

ಸಹಿ

ಸಹಿ

ಸಹಿ

ಸಹಿ

ಸಾಕ್ಷಿ

ಸಹಿ

ಸಾಕ್ಷಿ

ಸಹಿ

ಸಾಕ್ಷಿ

ಸಹಿ

ಸಾಕ್ಷಿ

ಸಹಿ

ನಂ.೧

ನಂ.೨

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಹಿ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಹಿ

ಮೊತ್ತ ೧೧೦

ಸಂಖ್ಯೆ

ಅಂಕಗಳು ೧೧೦

ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದವರು ೧೧೦

ಸಹಿ

ಮೊತ್ತ ೧೧೦

ಸಂಖ್ಯೆ

ಅಂಕಗಳು ೧೧೦

ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದವರು ೧೧೦

ಸಹಿ

ಮೊತ್ತ ೧೧೦

ಸಂಖ್ಯೆ

ಅಂಕಗಳು ೧೧೦

ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದವರು ೧೧೦

ಸಹಿ

ಮೊತ್ತ ೧೧೦

ಸಂಖ್ಯೆ

ಅಂಕಗಳು ೧೧೦

ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದವರು ೧೧೦

ಸಹಿ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ

ದಿನಾಂಕ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ

ದಿನಾಂಕ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಕಛೇರಿ

ದಿನಾಂಕ

ಫಾರ್ಮ್ ನಂ. ೨೬

ಕರ್ನಾಟಕ ಪೊಲೀಸ್ ಕಾಯಿದೆ ೧೯೬೫ ರ ಕಲಂ ೧೨೭ ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಪೊಲೀಸ್ ಕಾಯಿದೆ ೧೯೬೫ ರ ಕಲಂ ೧೨೭ ರ ಉಪ ಕಲಂ (೨) ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಮನ್ಸ್ ಜಾರಿ ಮಾಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ

ಸಮನ್ಸ್ ಜಾರಿ ಮಾಡಿದ ಸ್ಥಳ

ದಿನಾಂಕ

ಸಮನ್ಸ್ ಜಾರಿ ಮಾಡಿದ ಸಮಯ

ಸಮನ್ಸ್ ಜಾರಿ ಮಾಡಿದ ವಿಧಾನ

ಸಮನ್ಸ್ ಜಾರಿ ಮಾಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಸಹಿ

ಸಮನ್ಸ್ ಜಾರಿ ಮಾಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ

ಸಮನ್ಸ್ ಜಾರಿ ಮಾಡಿದ ಸ್ಥಳ

ದಿನಾಂಕ

ಸಮನ್ಸ್ ಜಾರಿ ಮಾಡಿದ ಸಮಯ

ಸಮನ್ಸ್ ಜಾರಿ ಮಾಡಿದ ವಿಧಾನ

ಸಮನ್ಸ್ ಜಾರಿ ಮಾಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಸಹಿ

ಫಾರ್ಮ್ ನಂ. ೨೬

ಕರ್ನಾಟಕ ಪೊಲೀಸ್ ಕಾಯಿದೆ ೧೯೬೫ ರ ಕಲಂ ೧೨೭ ಮತ್ತು ಕರ್ನಾಟಕ ಪೊಲೀಸ್ ಕಾಯಿದೆ ೧೯೬೫ ರ ಕಲಂ ೧೨೭ ರ ಉಪ ಕಲಂ (೨) ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಮನ್ಸ್ ಜಾರಿ ಮಾಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ

ಸಮನ್ಸ್ ಜಾರಿ ಮಾಡಿದ ಸ್ಥಳ

ದಿನಾಂಕ

ಸಮನ್ಸ್ ಜಾರಿ ಮಾಡಿದ ಸಮಯ

ಸಮನ್ಸ್ ಜಾರಿ ಮಾಡಿದ ವಿಧಾನ

ಸಮನ್ಸ್ ಜಾರಿ ಮಾಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಸಹಿ

ಸಮನ್ಸ್ ಜಾರಿ ಮಾಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ

ಸಮನ್ಸ್ ಜಾರಿ ಮಾಡಿದ ಸ್ಥಳ

ದಿನಾಂಕ

ಸಮನ್ಸ್ ಜಾರಿ ಮಾಡಿದ ಸಮಯ

ಸಮನ್ಸ್ ಜಾರಿ ಮಾಡಿದ ವಿಧಾನ

ಸಮನ್ಸ್ ಜಾರಿ ಮಾಡಿದ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಸಹಿ

ನಂ ೧

ಕೈ

ಹೆಬ್ಬೆಟ್ಟು

ಸಾಕ್ಷಿಗಳು

ನಂ ೨

ಕೈ

ಹೆಬ್ಬೆಟ್ಟು

ಸಾಕ್ಷಿಗಳು

ಕಾಲಂ ೧೨

ಸರ್ವೆ ನಂ. ಮತ್ತು ಉಪವಿಭಾಗ ಸಂಖ್ಯೆ

ಕಾಲಂ ೧೧

ಸರ್ವೆ ನಂ. ಮತ್ತು ಉಪವಿಭಾಗ ಸಂಖ್ಯೆ

ಕಾಲಂ ೧೦

ಸರ್ವೆ ನಂ. ಮತ್ತು ಉಪವಿಭಾಗ ಸಂಖ್ಯೆ

ಕಾಲಂ ೯

ಸರ್ವೆ ನಂ. ಮತ್ತು ಉಪವಿಭಾಗ ಸಂಖ್ಯೆ

ಕಾಲಂ ೮

ಸರ್ವೆ ನಂ. ಮತ್ತು ಉಪವಿಭಾಗ ಸಂಖ್ಯೆ

ಕಾಲಂ ೭

ಸರ್ವೆ ನಂ. ಮತ್ತು ಉಪವಿಭಾಗ ಸಂಖ್ಯೆ

ಕಾಲಂ ೬

ಸರ್ವೆ ನಂ. ಮತ್ತು ಉಪವಿಭಾಗ ಸಂಖ್ಯೆ

ಕಾಲಂ ೫

ಸರ್ವೆ ನಂ. ಮತ್ತು ಉಪವಿಭಾಗ ಸಂಖ್ಯೆ

ಕಾಲಂ ೪

ಸರ್ವೆ ನಂ. ಮತ್ತು ಉಪವಿಭಾಗ ಸಂಖ್ಯೆ

ಕಾಲಂ ೩

ಸರ್ವೆ ನಂ. ಮತ್ತು ಉಪವಿಭಾಗ ಸಂಖ್ಯೆ

ಕಾಲಂ ೨

ಸರ್ವೆ ನಂ. ಮತ್ತು ಉಪವಿಭಾಗ ಸಂಖ್ಯೆ

ಕಾಲಂ ೧

ಸರ್ವೆ ನಂ. ಮತ್ತು ಉಪವಿಭಾಗ ಸಂಖ್ಯೆ

ಕಾರಣ ಕೊಟ್ಟು ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಲಾಗಿದೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ದಿನಾಂಕ

ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರಿಗೆ

ಇಂತಿ ನಿಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ

ಸಹಿ

ಹುದ್ದೆ

ಸ್ಥಳ

ಅಂಚೆ ಚೀಟಿ ಅಂಟಿಸಿದ ಲಕೋಟೆಯಲ್ಲಿ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡಲಾಗಿದೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ದಿನಾಂಕ

ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರಿಗೆ

ಇಂತಿ ನಿಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ

ಸಹಿ

ಹುದ್ದೆ

ಸ್ಥಳ

ಬುಕ್ಕಿ ಮಾಂಸದ ಕಾರುಬಾರಿ
ಅಕ್ರಮವಾದ ಕೋಳಿ ಮಾಂಸ ಮಾರಾಟ
ಹಿಡಿದ ಪೊಲೀಸರು ಮಾಂಸ ಮಾರಾಟಗಾರರ ವಿರುದ್ಧ ಪ್ರಕರಣ ದಾಖಲು

ಮಾಂಸ ಮಾರಾಟಗಾರರ ವಿರುದ್ಧ ಪ್ರಕರಣ ದಾಖಲು
ಅಕ್ರಮವಾಗಿ ಕೋಳಿ ಮಾಂಸ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದ
ಮಾಂಸ ಮಾರಾಟಗಾರರ ವಿರುದ್ಧ ಪೊಲೀಸರು
ಪ್ರಕರಣ ದಾಖಲಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ.

ಮಾಂಸ ಮಾರಾಟಗಾರರ ವಿರುದ್ಧ ಪ್ರಕರಣ ದಾಖಲು
ಅಕ್ರಮವಾಗಿ ಕೋಳಿ ಮಾಂಸ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದ
ಮಾಂಸ ಮಾರಾಟಗಾರರ ವಿರುದ್ಧ ಪೊಲೀಸರು
ಪ್ರಕರಣ ದಾಖಲಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ.

ಮಾಂಸ ಮಾರಾಟಗಾರರ ವಿರುದ್ಧ ಪ್ರಕರಣ ದಾಖಲು
ಅಕ್ರಮವಾಗಿ ಕೋಳಿ ಮಾಂಸ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದ
ಮಾಂಸ ಮಾರಾಟಗಾರರ ವಿರುದ್ಧ ಪೊಲೀಸರು
ಪ್ರಕರಣ ದಾಖಲಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ.

ಮಾಂಸ ಮಾರಾಟಗಾರರ ವಿರುದ್ಧ ಪ್ರಕರಣ ದಾಖಲು
ಅಕ್ರಮವಾಗಿ ಕೋಳಿ ಮಾಂಸ ಮಾರಾಟ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದ
ಮಾಂಸ ಮಾರಾಟಗಾರರ ವಿರುದ್ಧ ಪೊಲೀಸರು
ಪ್ರಕರಣ ದಾಖಲಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದಾರೆ.

ಸಂಪೂರ್ಣ ಕೃಷಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆ

ಕೃಷಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯ ಮುಖ್ಯ ಉದ್ದೇಶಗಳು

ಕೃಷಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯ ಅನುಷ್ಠಾನ

ಕೃಷಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯ ಪ್ರಯೋಜನಗಳು

ಕೃಷಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ

ಕೃಷಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯ ಸಮಸ್ಯೆಗಳು

ಕೃಷಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯ ಪರಿಹಾರೋಪಾಯಗಳು

ಕೃಷಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯ ಭವಿಷ್ಯ

ಕೃಷಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯ ಸಾರಾಂಶ

ಕೃಷಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯ ಉಪಸಂಹಾರ

ಕೃಷಿ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಯೋಜನೆಯ ಗ್ರಂಥಸೂಚಿ

ప్రకటనలు

ಸಂಖ್ಯೆ ಗುಣಿಸಿದ ಸಂಖ್ಯೆಯಿಂದ ಭಾಗಿಸಿದ ಸಂಖ್ಯೆ

ವಿವರಣೆ

ಸಮಸ್ಯೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಕಂಡುಹಿಡಿಯಲು

ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಗುಣಿಸಲು

ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಭಾಗಿಸಲು

ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಕೂಡಿಸಲು

ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಕಳೆಯಲು

ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಗುಣಿಸಲು

ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಭಾಗಿಸಲು

ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಕೂಡಿಸಲು

ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಕಳೆಯಲು

ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಗುಣಿಸಲು

ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಭಾಗಿಸಲು

ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಕೂಡಿಸಲು

ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಕಳೆಯಲು

ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಗುಣಿಸಲು

ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಭಾಗಿಸಲು

ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಕೂಡಿಸಲು

ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಕಳೆಯಲು

ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಗುಣಿಸಲು

ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಭಾಗಿಸಲು

ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಕೂಡಿಸಲು

ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಕಳೆಯಲು

ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಗುಣಿಸಲು

ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಭಾಗಿಸಲು

ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಕೂಡಿಸಲು

ಸಂಖ್ಯೆಗಳನ್ನು ಕಳೆಯಲು

ಸಂಜೆ

ಮಾಡಿದ್ದೆವು

ಮಾಡಿದ್ದೆವು

ಮಾಡಿದ್ದೆವು

ಬಂಧಿತ ಆರೋಪಿ

ಸ್ಥಳ

(ಚಿತ್ರ)

ಶ್ರೀ ಸಿ.ಕೆ.ಸಿಂಗ್

ಪೊಲೀಸ್ ಇನ್ಸ್‌ಪೆಕ್ಟರ್ ಜನರಲ್

ಕಾರ್ಯಾಲಯ

ಸಿ.ಐ.ಡಿ. ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆ

ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ

ಬಂಧಿತ ಆರೋಪಿಯ ಹೆಸರು

ಸಿ.ಐ.ಡಿ. ಪೊಲೀಸ್ ಠಾಣೆಯ ಕ್ರೈಂ ನಂ.

ಬಂಧಿತ ಆರೋಪಿಯ ವಿಳಾಸ

ಬಂಧಿತ ಆರೋಪಿಯ ಭಾವಚಿತ್ರ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಕಾಲಂ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಕಾಲಂ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಕಾಲಂ

ಕೈಪಿಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬಂದಿದೆ

ಕೈಪಿಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬಂದಿದೆ

ಕೈಪಿಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬಂದಿದೆ

ಕೈಪಿಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬಂದಿದೆ

ಕೈಪಿಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬಂದಿದೆ

ಕೈಪಿಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬಂದಿದೆ

ಕೈಪಿಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬಂದಿದೆ

ಕೈಪಿಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬಂದಿದೆ

ಕೈಪಿಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬಂದಿದೆ

ಕೈಪಿಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬಂದಿದೆ

ಕೈಪಿಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬಂದಿದೆ

ಕೈಪಿಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬಂದಿದೆ

ಕೈಪಿಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬಂದಿದೆ

ಕೈಪಿಡಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬಂದಿದೆ

ಶ್ರೀಂಶನಕೊಲುಳವಮಂಶಂಕಂಡ
ಕೊಲುಳುಪ್ರಅಬ್ದಸ್ಯ

೧೪೨೨೨ ಕುಂಕಕಂಡಸುಚ್ಚಿಯನಕಂಕಸ್ಥಿ
೬೪೪ ಚಾರಂಗಂಬುಲ್ಯಂಕಸ್ಥಿ
೫೧೦ ನಂಳಕ್ಷುನಂಳ್ಳಿಯಂಸ್ಥಿ
೨೧೬ ಂಳ್ಳುಲುಕಂಸ್ಥಿ
೧೧೨ ಶಳ್ಳಿಗಾರ್ದ್ಯವಳ್ಳಿಯಂಸಕಾ
೬೨೬ ಶಳ್ಳಿಗಾರಂಳ್ಳಿಯಂಸ
೨೬೪ ಶಳ್ಳಿಗಾವಂಕಳ್ಳಿಯಂಸಸ್ಥಿ
೬೫೪ ಸಚವಕ್ಷಿನಸಂಸಾರದಕಂ
೬೫೪ ಸಲುಬಿಂಸನಳ್ಳಿಸುಕಂಡಸ್ಥಿ
೨೧೪ ಮಲ್ಲಿಸಲುಬಿಂಸವಮಂಡಸ್ಥಿ
೨೧೪ ಲಗಾಸುಲಾಮಮುದ್ದಿಗಂಸ್ಥಿ
೨೬೪ ಶಮಗ್ಳಿಯನಸಂಕ್ಷು
೨೬೪ ಇಂಚಿಲಸಲಿಂಕಲಿಲಾಲಾಸ್ಥಿ
೪೬೪ ಷಳ್ಳಿಕಲುದೀಸಂಸಳ್ಳಿ
೨೦ ನಾಡಿಳಲುಂಳಿಸಂಸ್ಥಿ
೧೫೬ ಮಳ್ಳೀನಸಲಿಂಮವ
೧೧೧೧ ಕೊಂಸಸಂಕಸಕಲ್ಲಿಳ್ಳಿ
೪೨೪ ವೆಂಕಲುನಸಂಸ್ಥಿಯಂ
೪೨ ಲಗಂಮವಸ್ಥುಲ್ಲಿಯಂ
೫೬೪ ಷ್ಟಿಸಕಳ್ಳಿಂಸಾಂ
೧೨೬ ಸಚಲ್ಲಿನಂಸಾರದಕಂ
೧೨೬ ಪಾಸಾಯಸಸ್ಥಿಮಮಂಡ

೧೧೪೪೪
೪೨೧೧ ಕಳ್ಳಿಚಲಲ್ಲಿಳ್ಳಿ

೧೧೪೪೪
೪೨೧೧ ಂಳ್ಳಿಕಸಿನಾದಾಂಯಸಾಂಲುಳ್ಳಿ
೧೧೧ ಲಾಸ್ಥಿಯಸಲ್ಲಿಳ್ಳಿ
೨೪೬ ಳಸ್ಥಿಯ ಲಲ್ಲಿಳ್ಳಿ
೪೬೪ ಳಂದಕಂಸ್ಥಿ ಲಲ್ಲಿಳ್ಳಿ
೨೪೬ ಸಂಳ್ಳಿ ಲಲ್ಲಿಳ್ಳಿ

ಲಂಳ್ಳಿಸ್ಥಿ ಸ್ಥಿ

ಸ್ಥಿಯಂಳ್ಳಿಸಾಂ

ಸ್ಥಿಯಸ ಕೊಲುಲ

೧೧೧೦ ಲಂಶಳ್ಳಿಗಾರ್ದ್ಯಸ್ಥಿಯ
೪೪೦ ೨೪೬ ಶಳ್ಳಿಗಾವಂಕಳ್ಳಿ
೪೪೪೪ ಲಳ್ಳಿಸಕಂಡಕ್ಷಲ್ಲಿಳ್ಳಿ
೪೬೪೪ ೨೦ ನಾಡಿಳಲುಂಳಿಸಂಸ್ಥಿ
೪೪೪ ೪೫ ಕೊಲುಮಂಳ್ಳಿ
೪೪೪ ೪ ವೆಂಕಲುನಸಂಳ್ಳಿ
೪೪೪೪ ಲಂಳ್ಳಿಸಸಿಯಂ
೪೪೪ ೨೦ ಲಗಾಸ್ಥಿಮಮಂಡಸ್ಥಿ
೪೪೪ ಳಂಳ್ಳಿಸ ಮಲ್ಲಿಳ್ಳಿ
೪೪೪ ೪೪೬ ವೆಂಕಲುನಸಂಸ್ಥಿಯಂ
೪೪೪ ೪೪೬ ಷ್ಟಿಸಕಳ್ಳಿಂಸಾಂ
೪೪೪ ೪೪೬ ಸಚಲ್ಲಿನಂಸಾರದಕಂ
೪೪೪ ೪೪೬ ಪಾಸಾಯಸಸ್ಥಿಮಮಂಡ

[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	೮೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೭೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೧೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೧೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೨೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೨೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೧೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೧೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೨೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೧೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೪೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೨೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೨೦೦೦	[illegible]
[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	೨೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೧೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೧೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೧೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೧೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೧೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೧೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೧೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೨೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೧೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೧೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೧೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೧೦೦೦	[illegible]

[illegible]	[illegible]	[illegible]
[illegible]	೧೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೧೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೧೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೨೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೧೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೧೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೨೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೧೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೧೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೧೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೨೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೧೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೨೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೧೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೨೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೪೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೧೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೨೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೨೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೧೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೧೦೦೦	[illegible]
[illegible]	೧೦೦೦	[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible] ೧೦೦ [illegible]

ಕಂಪನಿ ಹೆಸರು :—

ಸಂ. ಹೆಸರು ಹುದ್ದೆ ಸಂಬಳ

೧. ಶ್ರೀಯುತ ಎಂ.ಎಸ್. ಧೋನಿ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ ೧೫೦೦೦

೨. ಶ್ರೀಯುತ ಎಂ.ಎಸ್. ಧೋನಿ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ ೧೫೦೦೦

೩. ಶ್ರೀಯುತ ಎಂ.ಎಸ್. ಧೋನಿ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ ೧೫೦೦೦

೪. ಶ್ರೀಯುತ ಎಂ.ಎಸ್. ಧೋನಿ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ ೧೫೦೦೦

೫. ಶ್ರೀಯುತ ಎಂ.ಎಸ್. ಧೋನಿ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ ೧೫೦೦೦

ಒಟ್ಟು ೭೫೦೦೦

ಕಂಪನಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸ

ಕಾಲಿಗೆ ಬಿದ್ದು ಕೆಲಸ ಮಾಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಒಳ್ಳೆಯದಲ್ಲ

ಕಾಲಿಗೆ ಬಿದ್ದು ಕೆಲಸ ಮಾಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಒಳ್ಳೆಯದಲ್ಲ

ಕಾಲಿಗೆ ಬಿದ್ದು ಕೆಲಸ ಮಾಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಒಳ್ಳೆಯದಲ್ಲ

ಕಾಲಿಗೆ ಬಿದ್ದು ಕೆಲಸ ಮಾಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಒಳ್ಳೆಯದಲ್ಲ

ಕೆಂಪಲ

ಪ್ರಾರ್ಥನೆ

ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು

ಸಾಧ್ಯವಾಗಿಲ್ಲ

ಸಾಧ್ಯವಾಗಿಲ್ಲ

ಸಾಧ್ಯವಾಗಿಲ್ಲ

ಸಾಧ್ಯವಾಗಿಲ್ಲ

ಸಾಧ್ಯವಾಗಿಲ್ಲ

ಸಾಧ್ಯವಾಗಿಲ್ಲ

ಸಾಧ್ಯವಾಗಿಲ್ಲ

ಸಾಧ್ಯವಾಗಿಲ್ಲ

ಸಾಧ್ಯವಾಗಿಲ್ಲ

ಸಾಧ್ಯವಾಗಿಲ್ಲ

ಸಾಧ್ಯವಾಗಿಲ್ಲ

ಕಾಲ

ಸಂಸ್ಕೃತ ಸಾಹಿತ್ಯ ಚರಿತ್ರೆಯ ಅಧ್ಯಯನಕ್ಕೆ ಕಾಲ ನಿರ್ಣಯ ಅತ್ಯಂತ ಪ್ರಮುಖವಾದ ಅಂಶ. ಕಾಲ ನಿರ್ಣಯವಿಲ್ಲದೆ ಸಾಹಿತ್ಯ ಚರಿತ್ರೆಯ ಅಧ್ಯಯನ ಅಪೂರ್ಣವಾಗುತ್ತದೆ. ಕಾಲ ನಿರ್ಣಯಕ್ಕೆ ಆಂತರಿಕ ಮತ್ತು ಬಾಹ್ಯ ಸಾಕ್ಷ್ಯಗಳು ಆಧಾರವಾಗುತ್ತವೆ. ಆಂತರಿಕ ಸಾಕ್ಷ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಕವಿಯ ಹೆಸರು, ಕವಿಯ ಕಾಲದ ಅರಸರ ಹೆಸರು, ಕವಿಯ ಕಾಲದ ಸಾಹಿತ್ಯ ಕೃತಿಗಳ ಹೆಸರು, ಕವಿಯ ಕಾಲದ ಸಾಹಿತ್ಯ ಪ್ರಕಾರಗಳು, ಕವಿಯ ಕಾಲದ ಸಾಹಿತ್ಯ ಶೈಲಿ ಮುಂತಾದವುಗಳು ಸೇರಿವೆ. ಬಾಹ್ಯ ಸಾಕ್ಷ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಶಾಸನಗಳು, ಇತರ ಕವಿಗಳ ಕೃತಿಗಳಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಗಳು, ಕವಿಯ ಕಾಲದ ಸಾಹಿತ್ಯ ಕೃತಿಗಳ ಹೆಸರು, ಕವಿಯ ಕಾಲದ ಸಾಹಿತ್ಯ ಪ್ರಕಾರಗಳು, ಕವಿಯ ಕಾಲದ ಸಾಹಿತ್ಯ ಶೈಲಿ ಮುಂತಾದವುಗಳು ಸೇರಿವೆ.

ಕಾಲ ನಿರ್ಣಯಕ್ಕೆ ಆಂತರಿಕ ಸಾಕ್ಷ್ಯಗಳು

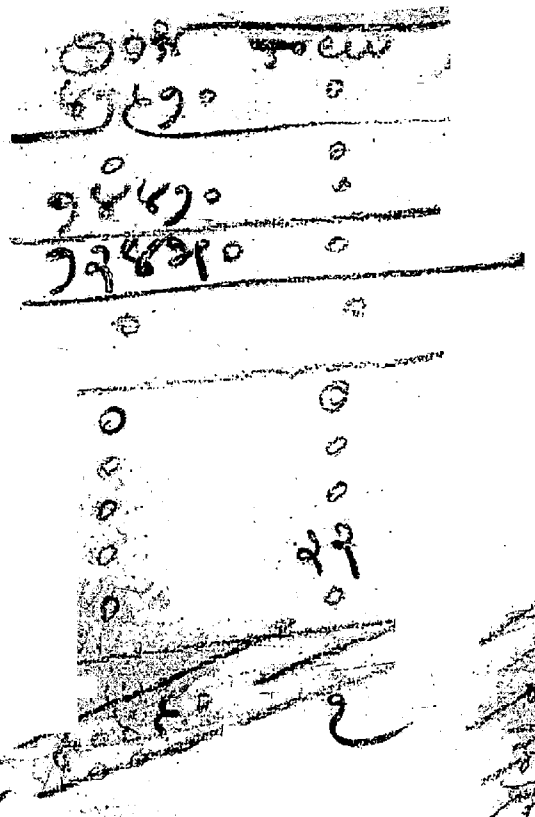
ಆಂತರಿಕ ಸಾಕ್ಷ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಕವಿಯ ಹೆಸರು, ಕವಿಯ ಕಾಲದ ಅರಸರ ಹೆಸರು, ಕವಿಯ ಕಾಲದ ಸಾಹಿತ್ಯ ಕೃತಿಗಳ ಹೆಸರು, ಕವಿಯ ಕಾಲದ ಸಾಹಿತ್ಯ ಪ್ರಕಾರಗಳು, ಕವಿಯ ಕಾಲದ ಸಾಹಿತ್ಯ ಶೈಲಿ ಮುಂತಾದವುಗಳು ಸೇರಿವೆ.

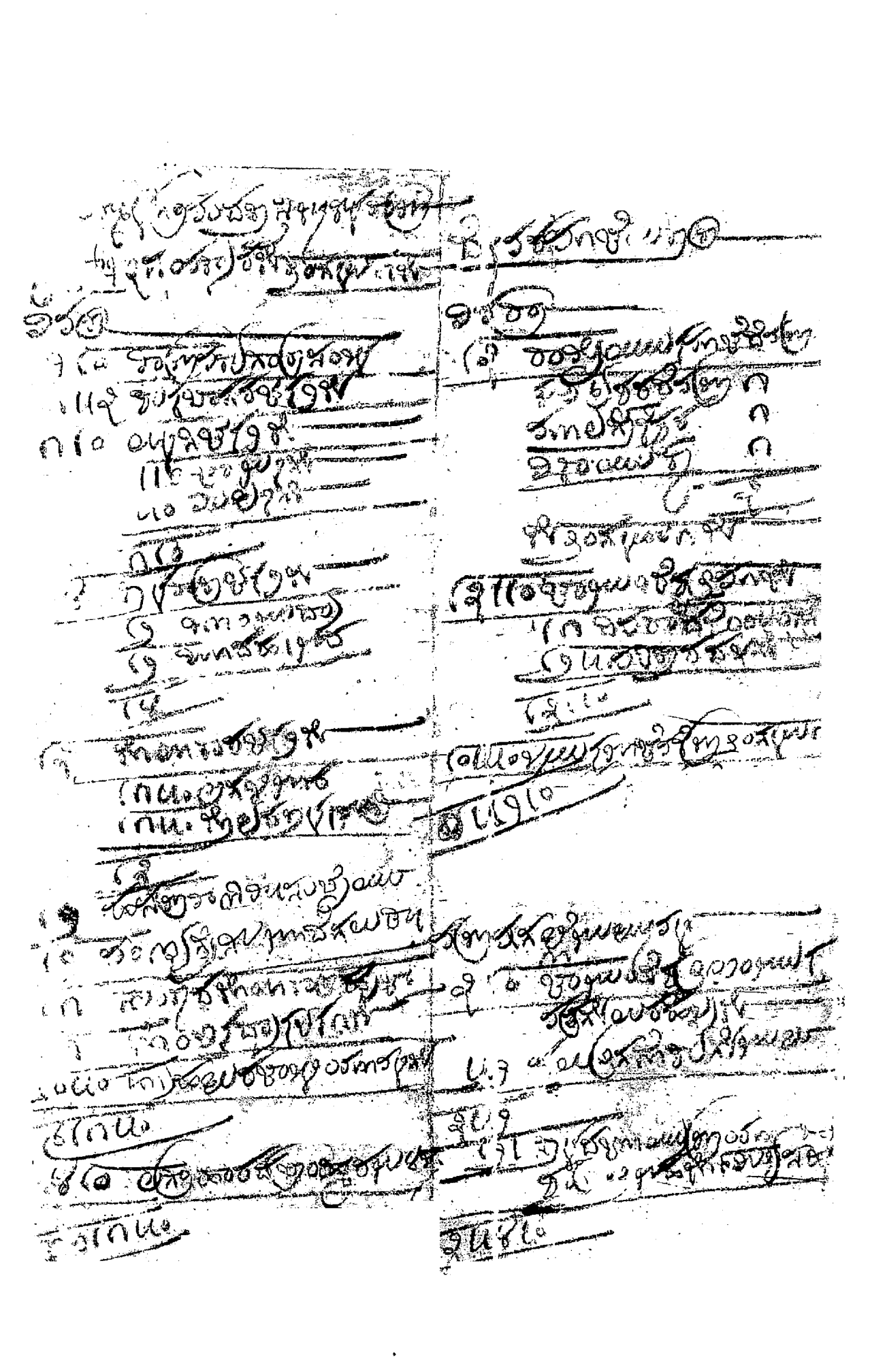
ಕಾಲ ನಿರ್ಣಯಕ್ಕೆ ಬಾಹ್ಯ ಸಾಕ್ಷ್ಯಗಳು

ಬಾಹ್ಯ ಸಾಕ್ಷ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಶಾಸನಗಳು, ಇತರ ಕವಿಗಳ ಕೃತಿಗಳಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಗಳು, ಕವಿಯ ಕಾಲದ ಸಾಹಿತ್ಯ ಕೃತಿಗಳ ಹೆಸರು, ಕವಿಯ ಕಾಲದ ಸಾಹಿತ್ಯ ಪ್ರಕಾರಗಳು, ಕವಿಯ ಕಾಲದ ಸಾಹಿತ್ಯ ಶೈಲಿ ಮುಂತಾದವುಗಳು ಸೇರಿವೆ.

೧	೧	೦	೧	೧	೦
೦	೧	೦	೦	೦	೦
೦	೦	೦	೧	೦	೦
೦	೦	೦	೦	೦	೦
೦	೦	೦	೦	೦	೦
೦	೨	೦	೧	೦	೦
೦	೨	೦	೧	೦	೦
೦	೦	೦	೦	೦	೦
೦	೦	೦	೦	೦	೦
೦	೦	೦	೦	೦	೦

೨	೧೬	೦	೨	೨	೧
೧	೮	೧	೧೦	೪	೨
೨	೧೪	೧			





END

SERIAL NO. 15 2

SIDE B

END

SERIAL NO. 15 2

SIDE B

START

SERIAL NO. 153

SIDE A

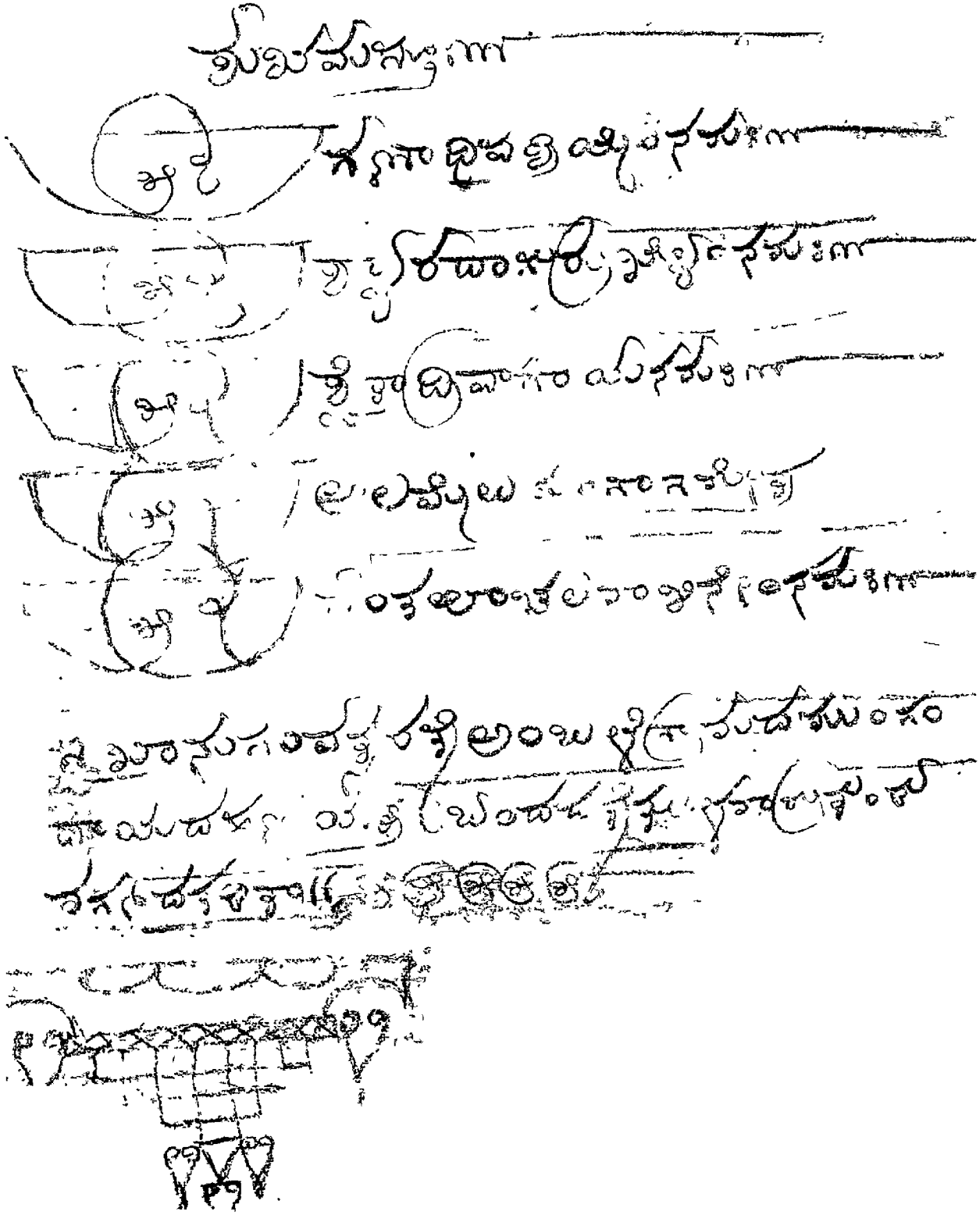
YEAR	VILLAGE	ABSTRACT
1823-24	AMBALE	Accounts and returns of cultivation prepared with reference to Individual cultivators

START

SERIAL NO. 153

SIDE A

YEAR	VILLAGE	ABSTRACT
1823-24	AMBALE	Accounts and returns of cultivation prepared with reference to Individual cultivators



ಶುಭಮಸ್ತು

ಕಾಲಂ
ಬಿ(೦)೦ ಕಾಲಂ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿರುವ ಅಂಕಿಗಳನ್ನು ಕೂಡಿಸಿ ಬರುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು
ಬಿ(೦)೦ ಕಾಲಂ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬರೆಯಿರಿ.

ಬಿ(೦)೦ ಕಾಲಂ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿರುವ ಅಂಕಿಗಳನ್ನು ಕೂಡಿಸಿ ಬರುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು
ಬಿ(೦)೦ ಕಾಲಂ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬರೆಯಿರಿ.

ಬಿ(೦)೦ ಕಾಲಂ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿರುವ ಅಂಕಿಗಳನ್ನು ಕೂಡಿಸಿ ಬರುವ ಮೊತ್ತವನ್ನು
ಬಿ(೦)೦ ಕಾಲಂ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಬರೆಯಿರಿ.

ಕಾಲಿಗೆ ಬಿದ್ದು ಕೊಂಡು ಬಂದಿದ್ದೇನೆ ಅಂತ ಹೇಳಿದ್ದಾಗಿ ಅಂತ ಹೇಳಿದ್ದಾಗಿ ಅಂತ ಹೇಳಿದ್ದಾಗಿ

ಪಾಠ ೧೨

ಅಭ್ಯಾಸ

೧. ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರ ಬರೆಯಿರಿ.

ಅ) ಕಾಡಿನಲ್ಲಿ ಮರಗಳು ಹೇಗೆ ಬೆಳೆಯುತ್ತವೆ?

ಕಾಡಿನಲ್ಲಿ ಮರಗಳು ಒಂದಕ್ಕೊಂದು ಹತ್ತಿರ ಹತ್ತಿರ ಬೆಳೆಯುತ್ತವೆ.

ಆ) ಕಾಡಿನಲ್ಲಿ ಮರಗಳು ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಬೆಳೆಯಲು ಕಾರಣವೇನು?

ಕಾಡಿನಲ್ಲಿ ಮರಗಳು ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಬೆಳೆಯಲು ಕಾರಣ ಅವುಗಳ ಬೀಜಗಳು ಗಾಳಿಯಲ್ಲಿ ಹಾರಿ ಹೋಗಿ ಬೆಳೆಯುವುದು.

ಇ) ಕಾಡಿನಲ್ಲಿ ಮರಗಳು ಹೇಗೆ ಬೆಳೆಯುತ್ತವೆ?

ಕಾಡಿನಲ್ಲಿ ಮರಗಳು ಒಂದಕ್ಕೊಂದು ಹತ್ತಿರ ಹತ್ತಿರ ಬೆಳೆಯುತ್ತವೆ.

ಈ) ಕಾಡಿನಲ್ಲಿ ಮರಗಳು ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಬೆಳೆಯಲು ಕಾರಣವೇನು?

ಕಾಡಿನಲ್ಲಿ ಮರಗಳು ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಬೆಳೆಯಲು ಕಾರಣ ಅವುಗಳ ಬೀಜಗಳು ಗಾಳಿಯಲ್ಲಿ ಹಾರಿ ಹೋಗಿ ಬೆಳೆಯುವುದು.

೨. ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರ ಬರೆಯಿರಿ.

ಅ) ಕಾಡಿನಲ್ಲಿ ಮರಗಳು ಹೇಗೆ ಬೆಳೆಯುತ್ತವೆ?

ಕಾಡಿನಲ್ಲಿ ಮರಗಳು ಒಂದಕ್ಕೊಂದು ಹತ್ತಿರ ಹತ್ತಿರ ಬೆಳೆಯುತ್ತವೆ.

ಆ) ಕಾಡಿನಲ್ಲಿ ಮರಗಳು ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಬೆಳೆಯಲು ಕಾರಣವೇನು?

ಕಾಡಿನಲ್ಲಿ ಮರಗಳು ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಬೆಳೆಯಲು ಕಾರಣ ಅವುಗಳ ಬೀಜಗಳು ಗಾಳಿಯಲ್ಲಿ ಹಾರಿ ಹೋಗಿ ಬೆಳೆಯುವುದು.

ಇ) ಕಾಡಿನಲ್ಲಿ ಮರಗಳು ಹೇಗೆ ಬೆಳೆಯುತ್ತವೆ?

ಕಾಡಿನಲ್ಲಿ ಮರಗಳು ಒಂದಕ್ಕೊಂದು ಹತ್ತಿರ ಹತ್ತಿರ ಬೆಳೆಯುತ್ತವೆ.

ಈ) ಕಾಡಿನಲ್ಲಿ ಮರಗಳು ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಬೆಳೆಯಲು ಕಾರಣವೇನು?

ಕಾಡಿನಲ್ಲಿ ಮರಗಳು ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಬೆಳೆಯಲು ಕಾರಣ ಅವುಗಳ ಬೀಜಗಳು ಗಾಳಿಯಲ್ಲಿ ಹಾರಿ ಹೋಗಿ ಬೆಳೆಯುವುದು.

ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ.

೧. ಕೆಳಗಿನ ಪದಗಳಿಗೆ ಸಮಾನಾರ್ಥಕ ಪದಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

ಅ) ಸಮುದ್ರ

ಆ) ಮಳೆ

ಇ) ಹಣ್ಣು

ಈ) ಹೂವು

೨. ಕೆಳಗಿನ ಪದಗಳಿಗೆ ವಿರುದ್ಧಾರ್ಥಕ ಪದಗಳನ್ನು ಬರೆಯಿರಿ.

ಅ) ಬಿಳಿ

ಆ) ಕಪ್ಪು

ಇ) ಹಗಲು

ಈ) ಎತ್ತರ

೩. ಕೆಳಗಿನ ಪದಗಳಿಗೆ ಒಂದು ವಾಕ್ಯ ರಚಿಸಿ.

ಅ) ಶಾಲೆ

ಆ) ಪುಸ್ತಕ

ಇ) ಆಟ

ಈ) ಓದು

೪. ಕೆಳಗಿನ ಪದಗಳಿಗೆ ಒಂದು ವಾಕ್ಯ ರಚಿಸಿ.

ಅ) ಶಾಲೆ

ಆ) ಪುಸ್ತಕ

ಇ) ಆಟ

ಈ) ಓದು

೫. ಕೆಳಗಿನ ಪದಗಳಿಗೆ ಒಂದು ವಾಕ್ಯ ರಚಿಸಿ.

ಅ) ಶಾಲೆ

ಆ) ಪುಸ್ತಕ

ಇ) ಆಟ

ಈ) ಓದು

೬. ಕೆಳಗಿನ ಪದಗಳಿಗೆ ಒಂದು ವಾಕ್ಯ ರಚಿಸಿ.

ಅ) ಶಾಲೆ

ಆ) ಪುಸ್ತಕ

ಇ) ಆಟ

ಈ) ಓದು

೭. ಕೆಳಗಿನ ಪದಗಳಿಗೆ ಒಂದು ವಾಕ್ಯ ರಚಿಸಿ.

ಅ) ಶಾಲೆ

ಆ) ಪುಸ್ತಕ

ಇ) ಆಟ

ಈ) ಓದು

೮. ಕೆಳಗಿನ ಪದಗಳಿಗೆ ಒಂದು ವಾಕ್ಯ ರಚಿಸಿ.

ಅ) ಶಾಲೆ

ಆ) ಪುಸ್ತಕ

ಇ) ಆಟ

ಈ) ಓದು

೯. ಕೆಳಗಿನ ಪದಗಳಿಗೆ ಒಂದು ವಾಕ್ಯ ರಚಿಸಿ.

ಅ) ಶಾಲೆ

ಆ) ಪುಸ್ತಕ

ಇ) ಆಟ

ಈ) ಓದು

೧೦. ಕೆಳಗಿನ ಪದಗಳಿಗೆ ಒಂದು ವಾಕ್ಯ ರಚಿಸಿ.

ಅ) ಶಾಲೆ

ಆ) ಪುಸ್ತಕ

ಇ) ಆಟ

ಈ) ಓದು

ಸಾಲಿನ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಾಲಿನ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಾಲಿನ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಾಲಿನ

ಸಾಲಿಗ್ರಾಮ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಸಾಲಿಗ್ರಾಮ ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿ

ಸಂಖ್ಯೆ:

ಸಂಖ್ಯೆ:

ಸಂಖ್ಯೆ:

ಸಂಖ್ಯೆ:

ಸಂಖ್ಯೆ:

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ,

ਸ੍ਰੀਮਤੀ ਜੱਜ ਸਾਹਿਬਾ,

ਫੈਮਲੀ ਕੋਰਟ, ਮੋਹਾਲੀ

ਵਿਸ਼ਾ: ਸਥਾਈ ਗੁਜਾਰੇ ਭੱਤੇ ਦੀ ਅਰਜੀ

ਮਾਣਯੋਗ ਜੱਜ ਸਾਹਿਬਾ,

ਬੇਨਤੀ ਹੈ ਕਿ ਮੈਂ ਸ੍ਰੀਮਤੀ ਰਾਜਵੰਤ ਕੌਰ ਪਤਨੀ ਸ੍ਰੀ ਹਰਜੀਤ ਸਿੰਘ ਵਾਸੀ ਮਕਾਨ ਨੰ. 27, ਫੇਜ਼ 7, ਮੋਹਾਲੀ ਹਾਂ। ਮੇਰਾ ਵਿਆਹ ਮਿਤੀ 14.02.2010 ਨੂੰ ਹੋਇਆ ਸੀ। ਮੇਰੇ ਪਤੀ ਇੱਕ ਨਿੱਜੀ ਕੰਪਨੀ ਵਿੱਚ ਮੈਨੇਜਰ ਵਜੋਂ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਮਾਸਿਕ ਤਨਖਾਹ ਲਗਭਗ ₹ 1,20,000 ਹੈ।

ਸਾਡੇ ਵਿਆਹ ਤੋਂ ਕੁਝ ਸਮੇਂ ਬਾਅਦ ਹੀ ਮੇਰੇ ਪਤੀ ਦਾ ਵਤੀਰਾ ਬਦਲ ਗਿਆ। ਉਹ ਅਕਸਰ ਮੇਰੇ ਨਾਲ ਗਾਲੀ-ਗਲੋਚ ਕਰਦੇ ਅਤੇ ਮੈਨੂੰ ਸਰੀਰਕ ਤੌਰ ਤੇ ਵੀ ਤੰਗ ਕਰਦੇ ਸਨ। ਮੈਂ ਇਹ ਸਭ ਕੁਝ ਆਪਣੇ ਬੱਚਿਆਂ ਦੀ ਖਾਤਰ ਸਹਿੰਦੀ ਰਹੀ। ਪਰ ਹੁਣ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੇ ਮੈਨੂੰ ਘਰ ਤੋਂ ਕੱਢ ਦਿੱਤਾ ਹੈ ਅਤੇ ਮੇਰੇ ਅਤੇ ਬੱਚਿਆਂ ਦੇ ਖਰਚੇ ਲਈ ਕੋਈ ਪੈਸਾ ਨਹੀਂ ਦਿੰਦੇ।

ਮੇਰੇ ਕੋਲ ਆਪਣਾ ਕੋਈ ਆਮਦਨ ਦਾ ਸਾਧਨ ਨਹੀਂ ਹੈ ਅਤੇ ਮੈਂ ਆਪਣੇ ਅਤੇ ਬੱਚਿਆਂ ਦੇ ਗੁਜਾਰੇ ਲਈ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਆਪਣੇ ਪਤੀ ਤੇ ਨਿਰਭਰ ਹਾਂ। ਇਸ ਲਈ ਬੇਨਤੀ ਹੈ ਕਿ ਮਾਣਯੋਗ ਅਦਾਲਤ ਮੇਰੇ ਪਤੀ ਨੂੰ ਹੁਕਮ ਕਰੇ ਕਿ ਉਹ ਮੈਨੂੰ ਅਤੇ ਬੱਚਿਆਂ ਨੂੰ ₹ 35,000 ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ ਗੁਜਾਰਾ ਭੱਤਾ ਅਦਾ ਕਰੇ।

ਮੈਂ ਇਹ ਵੀ ਬੇਨਤੀ ਕਰਦੀ ਹਾਂ ਕਿ ਮੇਰੇ ਪਤੀ ਨੂੰ ਹੁਕਮ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ ਕਿ ਉਹ ਮੇਰੇ ਵਿਰੁੱਧ ਕੋਈ ਝੂਠੀ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਦਰਜ ਨਾ ਕਰਵਾਉਣ ਅਤੇ ਮੈਨੂੰ ਤੇ ਬੱਚਿਆਂ ਨੂੰ ਸ਼ਾਂਤੀ ਨਾਲ ਰਹਿਣ ਦੇਣ।

ਮੈਂ ਇਸ ਅਰਜੀ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੇ ਤੱਥ ਆਪਣੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਅਨੁਸਾਰ ਸੱਚ ਹੋਣ ਦੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰਦੀ ਹਾਂ।

ਮਿਤੀ: 12.03.2024

ਅਰਜੀਕਰਤਾ

(ਰਾਜਵੰਤ ਕੌਰ)

ਵਕੀਲ ਰਾਹੀਂ

(ਐਡਵੋਕੇਟ ਹਰਪ੍ਰੀਤ ਸਿੰਘ ਗਰੇਵਾਲ)

ਮੋਹਾਲੀ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಇಒ/ಜಿಪಂ/ಕಾಮಗಾರಿ/ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆ/2021-22/

ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಕಾರ್ಯಾಲಯ

ಕೊಪ್ಪಳ

ದಿನಾಂಕ: 11/08/2021

ಸೂಚನೆ

ಕೊಪ್ಪಳ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳಿಗೆ ಈ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ ಏನೆಂದರೆ, 2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿರುವ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವಾಗ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

1. ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವಾಗ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

2. ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವಾಗ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

3. ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವಾಗ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಹಿ/-
ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು
ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಕೊಪ್ಪಳ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಇಒ/ಜಿಪಂ/ಕಾಮಗಾರಿ/ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆ/2021-22/

ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಕಾರ್ಯಾಲಯ

ಕೊಪ್ಪಳ

ದಿನಾಂಕ: 11/08/2021

ಸೂಚನೆ

ಕೊಪ್ಪಳ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್‌ಗಳಿಗೆ ಈ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ ಏನೆಂದರೆ, 2021-22ನೇ ಸಾಲಿನ ಕ್ರಿಯಾಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲಾಗಿರುವ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವಾಗ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

1. ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವಾಗ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

2. ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವಾಗ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

3. ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುವಾಗ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕೆಳಕಂಡ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಹಿ/-
ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು
ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಕೊಪ್ಪಳ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ/೧೨೩/೨೦೨೧-೨೨

ದಿನಾಂಕ: ೧೫/೦೭/೨೦೨೧

ಸೇವೆಯಲ್ಲಿ,

ಶ್ರೀ ಅಮರೇಶ್ ಕೆ. ಪಾಟೀಲ್,
ಸಹಾಯಕ ಆಯುಕ್ತರು,
ಬಾಗಲಕೋಟೆ ಉಪವಿಭಾಗ,
ಬಾಗಲಕೋಟೆ.

ವಿಷಯ: ಕಚೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಕೋವಿಡ್ ಲಸಿಕೆ ಹಾಕಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಮಹೋದಯರೇ,

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ತಮ್ಮ ಕಚೇರಿಯ ಎಲ್ಲ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಕೋವಿಡ್ ಲಸಿಕೆ ಹಾಕಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಮಾಹಿತಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೋರಿದೆ.

ಇಂತಿ ನಿಮ್ಮ ವಿಶ್ವಾಸಿ,

ಸಹಿ/-
ಕಚೇರಿ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು

ಸಂಖ್ಯೆ

ದಿನಾಂಕ

ಸಂಖ್ಯೆ

ದಿನಾಂಕ

ಸಂಖ್ಯೆ

ದಿನಾಂಕ

ಸಂಖ್ಯೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ:

ಸಂಖ್ಯೆ:

ಸಂಖ್ಯೆ:

ಸಂಖ್ಯೆ:

ಸಂಖ್ಯೆ:

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಹಿ/-
ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಹಿ/-
ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಹಿ/-
ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಹಿ/-
ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು

ಶಾಖೆ (ವೆಂಕಟೇಶ್ವರ ಸಂಸ್ಥೆ)

ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಂಹಾಸನ ಸಂಖ್ಯೆ

ಶಾಖೆ (ವೆಂಕಟೇಶ್ವರ ಸಂಸ್ಥೆ)

ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಂಹಾಸನ ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂ)

ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಂಹಾಸನ ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂ)

ಸಂಖ್ಯೆ ಸಿಂಹಾಸನ ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂ)

ಕೊಂಡಕುಳು ಗ್ರಾಮ

ಪುಟ್ಟಸ್ವಾಮಿಗೌಡನಕುಳ್ಳನಿಸಿಕೊ
ಸ್ಥಾಳಪಟ್ಟಸಂಕಲ್ಪಂ ನಡೆದಿದೆ

ಪುಟ್ಟಸ್ವಾಮಿಗೌಡನಕುಳ್ಳನಿಸಿಕೊ
ಸ್ಥಾಳಪಟ್ಟಸಂಕಲ್ಪಂ ನಡೆದಿದೆ

ಸಂ।
ಪರಿಷೆ ಕಾರಣಸಂಬಂಧವಾಗಿ
ಸಂ।।।— ಗ್ರಾಮಸ್ಥರಿಂದ
ಸಂಗ್ರಹಿಸಿರುವ
ಸಂಗ್ರಹ

ಸಂ।
ಪರಿಷೆ ಕಾರಣಸಂಬಂಧವಾಗಿ
ಸಂ।।।— ಗ್ರಾಮಸ್ಥರಿಂದ
ಸಂಗ್ರಹಿಸಿರುವ
ಸಂಗ್ರಹ

ಸಂ।
ಗ್ರಾಮದ ಸ್ಥಳೀಯರುಗಳಿಂದ
ಸಂಗ್ರಹಿಸಿರುವ
ಸಂಗ್ರಹ

ಸಂ।
ಗ್ರಾಮದ ಸ್ಥಳೀಯರುಗಳಿಂದ
ಸಂಗ್ರಹಿಸಿರುವ
ಸಂಗ್ರಹ

ಕಾಲಮಾನ ಮತ್ತು ಸಮಯ

ಕಾಲಮಾನ ಎಂದರೆ ಒಂದು ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಸೂರ್ಯನು ಮೂಡಣ ದಿಕ್ಕಿನಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸಿಕೊಂಡಾಗಿನಿಂದ ಮರುದಿನ ಅದೇ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಸೂರ್ಯನು ಮೂಡಣ ದಿಕ್ಕಿನಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸಿಕೊಳ್ಳುವವರೆಗಿನ ಅವಧಿ.

ಸಮಯ ಎಂದರೆ ಒಂದು ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಸೂರ್ಯನು ಮೂಡಣ ದಿಕ್ಕಿನಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸಿಕೊಂಡಾಗಿನಿಂದ ಆ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಸೂರ್ಯನು ಪಡುವಣ ದಿಕ್ಕಿನಲ್ಲಿ ಕಾಣಿಸಿಕೊಳ್ಳುವವರೆಗಿನ ಅವಧಿ.

ಕಾಲಮಾನ ಮತ್ತು ಸಮಯಗಳ ಅಳತೆಗಳು

ಕಾಲಮಾನ ಮತ್ತು ಸಮಯಗಳನ್ನು ಅಳೆಯಲು ಬಳಸುವ ಅಳತೆಗಳು ಹೀಗಿವೆ:

ಕಾಲಮಾನ ಮತ್ತು ಸಮಯಗಳ ಅಳತೆಗಳ ಪರಸ್ಪರ ಸಂಬಂಧ

ಕಾಲಮಾನ ಮತ್ತು ಸಮಯಗಳ ಅಳತೆಗಳ ಪರಸ್ಪರ ಸಂಬಂಧ ಹೀಗಿದೆ:

ಕಾಲಮಾನ ಮತ್ತು ಸಮಯಗಳ ಅಳತೆಗಳ ಪರಸ್ಪರ ಸಂಬಂಧ

ಕಾಲಮಾನ ಮತ್ತು ಸಮಯಗಳ ಅಳತೆಗಳ ಪರಸ್ಪರ ಸಂಬಂಧ ಹೀಗಿದೆ:

ಕಾಲಮಾನ ಮತ್ತು ಸಮಯಗಳ ಅಳತೆಗಳ ಪರಸ್ಪರ ಸಂಬಂಧ

ಕಾಲಮಾನ ಮತ್ತು ಸಮಯಗಳ ಅಳತೆಗಳ ಪರಸ್ಪರ ಸಂಬಂಧ ಹೀಗಿದೆ:

ಕಾಲಮಾನ ಮತ್ತು ಸಮಯಗಳ ಅಳತೆಗಳ ಪರಸ್ಪರ ಸಂಬಂಧ

ಕಾಲಮಾನ ಮತ್ತು ಸಮಯಗಳ ಅಳತೆಗಳ ಪರಸ್ಪರ ಸಂಬಂಧ ಹೀಗಿದೆ:

ಕಾಲಮಾನ ಮತ್ತು ಸಮಯಗಳ ಅಳತೆಗಳ ಪರಸ್ಪರ ಸಂಬಂಧ

ಕಾಲಮಾನ ಮತ್ತು ಸಮಯಗಳ ಅಳತೆಗಳ ಪರಸ್ಪರ ಸಂಬಂಧ ಹೀಗಿದೆ:

ಕಾಲಮಾನ ಮತ್ತು ಸಮಯಗಳ ಅಳತೆಗಳ ಪರಸ್ಪರ ಸಂಬಂಧ

ಕಾಲಮಾನ ಮತ್ತು ಸಮಯಗಳ ಅಳತೆಗಳ ಪರಸ್ಪರ ಸಂಬಂಧ ಹೀಗಿದೆ:

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆ/ಪ್ರಕಟಣೆ/೨೦೨೩

ದಿನಾಂಕ: ೧೫ ಮೇ ೨೦೨೩

ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಪ್ರಕಟಣೆ

ಎಲ್ಲಾ ರೈತ ಬಾಂಧವರಿಗೆ ತಿಳಿಸಲು ಸಂತೋಷವಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದರೆ, ಈ ವರ್ಷದ ಮುಂಗಾರು ಹಂಗಾಮಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಬೀಜ ಮತ್ತು ಗೊಬ್ಬರ ಸಬ್ಸಿಡಿ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಅರ್ಹ ರೈತರು ತಮ್ಮ ಹತ್ತಿರದ ಕೃಷಿ ಸೇವಾ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿ ಪ್ರಯೋಜನ ಪಡೆಯಬಹುದು.

ಕೃಷಿ ಅಧಿಕಾರಿ
ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಕಚೇರಿ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಗ್ರಹ

ಸಂಗ್ರಹ

ಸಂಗ್ರಹ

ಸಂಗ್ರಹ

ಸಂಗ್ರಹ

ಸಂಗ್ರಹ

ಸಂಗ್ರಹ

ಸಂಗ್ರಹ

ಸಂಗ್ರಹ

ಸಂಗ್ರಹ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

೧೮೦

೧೮೦ ೧೮೦ ೧೮೦ ೧೮೦

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಇಒ/ಜಿಪಂ/ಸಿಬ್ಬಂದಿ/೨೦೧೮-೧೯

ದಿನಾಂಕ: ೨೩.೦೭.೨೦೧೮

ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ: ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಕಚೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಾಜರಾತಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ಕುರಿತು.

ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಕಚೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಾಜರಾತಿ ಪರಿಶೀಲನೆಯನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆದರೆ ಕೆಲವು ಕಚೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಪರಿಶೀಲನೆ ಸರಿಯಾಗಿ ನಡೆಯುತ್ತಿಲ್ಲವೆಂದು ಕಂಡುಬಂದಿದೆ.

ಆದ್ದರಿಂದ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಕಚೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳ ೧ನೇ ಮತ್ತು ೧೫ನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ಹಾಜರಾತಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ನಡೆಸಿ, ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಹಿ/-
ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ
ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್

ಪ್ರತಿ:
೧) ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಕಚೇರಿಗಳ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಗೆ
೨) ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಂಘ
೩) ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಘ
೪) ಕಡತ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಇಒ/ಜಿಪಂ/ಸಿಬ್ಬಂದಿ/೨೦೧೮-೧೯

ದಿನಾಂಕ: ೨೩.೦೭.೨೦೧೮

ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ: ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಕಚೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಾಜರಾತಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ಕುರಿತು.

ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಕಚೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹಾಜರಾತಿ ಪರಿಶೀಲನೆಯನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆದರೆ ಕೆಲವು ಕಚೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಪರಿಶೀಲನೆ ಸರಿಯಾಗಿ ನಡೆಯುತ್ತಿಲ್ಲವೆಂದು ಕಂಡುಬಂದಿದೆ.

ಆದ್ದರಿಂದ ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಕಚೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳ ೧ನೇ ಮತ್ತು ೧೫ನೇ ದಿನಾಂಕದಂದು ಹಾಜರಾತಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ನಡೆಸಿ, ವರದಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಸಹಿ/-
ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ
ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್

ಪ್ರತಿ:
೧) ಎಲ್ಲಾ ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಕಚೇರಿಗಳ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಗೆ
೨) ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಂಘ
೩) ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಘ
೪) ಕಡತ

[redacted]

ಸಂಖ್ಯೆ

ಇಂದ

ಇಂದ

ಇಂದ

ಕಾಲ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಕಾಲ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಕಾಲ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಕಾಲ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಕಾಲ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕೆಆರ್‌ಐಡಿಎಲ್/ಟೆಂಡರ್/2024-25/1247

ದಿನಾಂಕ: 12.03.2025

ಟೆಂಡರ್ ಸೂಚನೆ

ಕರ್ನಾಟಕ ಗ್ರಾಮೀಣ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ (ಕೆಆರ್‌ಐಡಿಎಲ್) ಮೂಲಕ ಕೆಳಗಿನ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಮೊಹರು ಮಾಡಿದ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕಾಮಗಾರಿಯ ಹೆಸರು	ಅಂದಾಜು ಮೊತ್ತ (₹)	ಇಎಂಡಿ (₹)	ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವ ಅವಧಿ
1	ಹಿರೇಕೆರೆ ಗ್ರಾಮದಿಂದ ಮಲ್ಲಾಪುರ ಕ್ರಾಸ್‌ವರೆಗೆ ರಸ್ತೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ	1,85,00,000	3,70,000	6 ತಿಂಗಳು
2	ಕೆಂಪಾಪುರ ಗ್ರಾಮದಲ್ಲಿ ಸಿಸಿ ಚರಂಡಿ ನಿರ್ಮಾಣ	42,50,000	85,000	3 ತಿಂಗಳು
3	ಬೆಳ್ಳಿಮಟ್ಟಿ ಗ್ರಾಮದಲ್ಲಿ ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಟ್ಯಾಂಕ್ ನಿರ್ಮಾಣ	1,20,00,000	2,40,000	5 ತಿಂಗಳು

ಟೆಂಡರ್ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಕಚೇರಿ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಬಹುದು. ಟೆಂಡರ್ ಸಲ್ಲಿಕೆಗೆ ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ 28.03.2025 ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 3 ಗಂಟೆ.

ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು

ಕೆಆರ್‌ಐಡಿಎಲ್, ಹಿರೇಕೆರೆ ವಿಭಾಗ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ/ಪಿಆರ್/೨೦೨೩-೨೪/೧೨೩೪

ದಿನಾಂಕ: ೧೫/೦೩/೨೦೨೪

ಸೂಚನೆ

ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ತಿಳಿಸಲು ಹರ್ಷವಾಗುತ್ತದೆ ಏನೆಂದರೆ ಕಾರ್ಖಾನೆಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರೀಡಾಕೂಟವು ಮಾರ್ಚ್ ೨೨ ಮತ್ತು ೨೩ ರಂದು ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆಸಕ್ತರು ತಮ್ಮ ಹೆಸರನ್ನು ಮಾರ್ಚ್ ೧೮ ರೊಳಗೆ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

ಸಹಿ
ಆಡಳಿತ ಅಧಿಕಾರಿ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕೃಇ/೪೫೭/೨೦೨೩

ದಿನಾಂಕ: ೦೨/೧೧/೨೦೨೩

ಸೂಚನೆ

ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆಯ ಸಹಾಯಕ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಇರುವ ಒಂದು ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ಹುದ್ದೆಗೆ ಅರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ನವೆಂಬರ್ ೧೫ ರೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

ಸಹಾಯಕ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕೃಇ/೪೫೭/೨೦೨೩

ದಿನಾಂಕ: ೦೨/೧೧/೨೦೨೩

ಸೂಚನೆ

ಕೃಷಿ ಇಲಾಖೆಯ ಸಹಾಯಕ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ಖಾಲಿ ಇರುವ ಒಂದು ಕಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ಹುದ್ದೆಗೆ ಅರ್ಹ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ನವೆಂಬರ್ ೧೫ ರೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

ಸಹಾಯಕ ಕೃಷಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಸಂಖ್ಯೆ: ಆಇ/ಪಿಆರ್/೨೦೨೩-೨೪/೧೨೩೪

ದಿನಾಂಕ: ೧೫/೦೩/೨೦೨೪

ಸೂಚನೆ

ಎಲ್ಲಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ತಿಳಿಸಲು ಹರ್ಷವಾಗುತ್ತದೆ ಏನೆಂದರೆ ಕಾರ್ಖಾನೆಯ ವಾರ್ಷಿಕ ಕ್ರೀಡಾಕೂಟವು ಮಾರ್ಚ್ ೨೨ ಮತ್ತು ೨೩ ರಂದು ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿದೆ. ಆಸಕ್ತರು ತಮ್ಮ ಹೆಸರನ್ನು ಮಾರ್ಚ್ ೧೮ ರೊಳಗೆ ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

ಸಹಿ
ಆಡಳಿತ ಅಧಿಕಾರಿ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಕೆಆರ್‌ಐಡಿಎಲ್/ಟೆಂಡರ್/2024-25/1247

ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಗ್ರಾಮೀಣ ಮೂಲಸೌಕರ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ ನಿಯಮಿತ

ಕೆಆರ್‌ಐಡಿಎಲ್ ಭವನ, ಸಂಖ್ಯೆ 12, ಮಿಲ್ಲರ್ಸ್ ರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು – 560 052

ದಿನಾಂಕ: 14.03.2025

ಟೆಂಡರ್ ಸೂಚನೆ

ಕೆಆರ್‌ಐಡಿಎಲ್ ಮೂಲಕ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳ್ಳಲಿರುವ ಕೆಳಕಂಡ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಿಗೆ ಅರ್ಹ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಂದ ಮೊಹರು ಮಾಡಿದ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿದೆ. ಟೆಂಡರ್ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಕಚೇರಿ ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಬಹುದು.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಕಾಮಗಾರಿಯ ಹೆಸರು	ಅಂದಾಜು ಮೊತ್ತ (₹)	ಇಎಂಡಿ (₹)	ಟೆಂಡರ್ ಮುಕ್ತಾಯ ದಿನಾಂಕ
1	ಹಿರೇಬಾವಿ ಗ್ರಾಮದಿಂದ ಕೆರೆಕಟ್ಟೆ ಕ್ರಾಸ್‌ವರೆಗೆ 3.2 ಕಿ.ಮೀ. ಡಾಂಬರು ರಸ್ತೆ ನಿರ್ಮಾಣ	1,84,50,000	3,69,000	28.03.2025
2	ಮಲ್ಲಾಪುರ ಗ್ರಾಮದಲ್ಲಿ ಸಿಸಿ ಚರಂಡಿ ಮತ್ತು ಕಿರು ಸೇತುವೆ ನಿರ್ಮಾಣ	62,00,000	1,24,000	28.03.2025
3	ಕೆಂಪಾಪುರ ಕೆರೆಯ ಏರಿ ಬಲವರ್ಧನೆ ಮತ್ತು ತೂಬು ದುರಸ್ತಿ	95,75,000	1,91,500	29.03.2025

ಷರತ್ತುಗಳು:

1. ಟೆಂಡರ್ ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಇಎಂಡಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಡಿಡಿ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
2. ಅಪೂರ್ಣ ಅಥವಾ ತಡವಾಗಿ ಬಂದ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
3. ಕಾಮಗಾರಿಯ ಅವಧಿ ಆದೇಶ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 6 ತಿಂಗಳು.
4. ಯಾವುದೇ ಟೆಂಡರ್ ಅನ್ನು ಕಾರಣ ನೀಡದೆ ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಹಕ್ಕು ನಿಗಮಕ್ಕಿದೆ.

ಮುಖ್ಯ ಎಂಜಿನಿಯರ್
ಕೆಆರ್‌ಐಡಿಎಲ್, ಬೆಂಗಳೂರು

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಇಎಸ್ ೨೦೧೭ ಪಿಆರ್ ೧೨೩

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ

ಕೆ.ಇ.ಎ.ಸಿ. ಕಟ್ಟಡ, ಬೆಂಗಳೂರು

ದಿನಾಂಕ: ೧೫.೦೩.೨೦೧೭

ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ: ಶಾಲಾ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಉಚಿತ ಪಠ್ಯಪುಸ್ತಕ ವಿತರಣೆ ಕುರಿತು.

ಉಲ್ಲೇಖ: ಇಲಾಖೆಯ ಹಿಂದಿನ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳು

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ಸರ್ಕಾರಿ ಮತ್ತು ಅನುದಾನಿತ ಶಾಲೆಗಳ ಮುಖ್ಯೋಪಾಧ್ಯಾಯರಿಗೆ ತಿಳಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ, ೨೦೧೭-೧೮ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ೧ರಿಂದ ೫ನೇ ತರಗತಿಯ ಮಕ್ಕಳಿಗೆ ಉಚಿತ ಪಠ್ಯಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ವಿತರಿಸಲು ಸರ್ಕಾರವು ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಪಠ್ಯಪುಸ್ತಕಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಶಾಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಕೊರತೆಯಿದ್ದಲ್ಲಿ ತಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಗೆ ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ಪುಸ್ತಕಗಳ ದುರುಪಯೋಗ ಅಥವಾ ಕಳೆದುಹೋದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮುಖ್ಯೋಪಾಧ್ಯಾಯರೇ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ಈ ಸುತ್ತೋಲೆಯನ್ನು ಎಲ್ಲಾ ಶಾಲೆಗಳ ಸೂಚನಾ ಫಲಕದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿ, ಪೋಷಕರಿಗೆ ತಿಳಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕು.

ಆಯುಕ್ತರು

ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರೌಢ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ

ಶ್ರೀ ಗುರುಭ್ಯೋ ನಮಃ

ಶ್ರೀ ಗುರುಭ್ಯೋ ನಮಃ

ಶ್ರೀ ಗುರುಭ್ಯೋ ನಮಃ

ಸಾಮಾನ್ಯ ವಿಜ್ಞಾನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು

ಸಾಮಾನ್ಯ ವಿಜ್ಞಾನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು

ಸಾಮಾನ್ಯ ವಿಜ್ಞಾನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು

ಸಾಮಾನ್ಯ ವಿಜ್ಞಾನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು

ಸಾಮಾನ್ಯ ವಿಜ್ಞಾನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು

ಸಾಮಾನ್ಯ ವಿಜ್ಞಾನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು

ಸಾಮಾನ್ಯ ವಿಜ್ಞಾನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು

ಸಾಮಾನ್ಯ ವಿಜ್ಞಾನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು

ಕಾಲಿಗೆ ಬಿದ್ದು ಕೆಲಸ ಕೊಡಿಸಿ ಎಂದು ಬೇಡಿಕೊಂಡ ಮೇಲೆ ಅವನಿಗೆ ಕೆಲಸ ಕೊಡಿಸಿದೆ. ಆದರೆ ಅವನು ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಮೇಲೆ ನನ್ನ ಕಡೆ ತಿರುಗಿಯೂ ನೋಡಲಿಲ್ಲ. ಅವನಿಗೆ ಕೆಲಸ ಸಿಕ್ಕಿದ ಮೇಲೆ ಅವನು ನನ್ನನ್ನು ಮರೆತೇ ಬಿಟ್ಟ. ಅವನಿಗೆ ಕೆಲಸ ಸಿಕ್ಕಿದ ಮೇಲೆ ಅವನು ನನ್ನನ್ನು ಮರೆತೇ ಬಿಟ್ಟ.

ಅವನಿಗೆ ಕೆಲಸ ಸಿಕ್ಕಿದ ಮೇಲೆ ಅವನು ನನ್ನನ್ನು ಮರೆತೇ ಬಿಟ್ಟ.

ಅವನಿಗೆ ಕೆಲಸ ಸಿಕ್ಕಿದ ಮೇಲೆ ಅವನು ನನ್ನನ್ನು ಮರೆತೇ ಬಿಟ್ಟ. ಅವನಿಗೆ ಕೆಲಸ ಸಿಕ್ಕಿದ ಮೇಲೆ ಅವನು ನನ್ನನ್ನು ಮರೆತೇ ಬಿಟ್ಟ.

ಅವನಿಗೆ ಕೆಲಸ ಸಿಕ್ಕಿದ ಮೇಲೆ ಅವನು ನನ್ನನ್ನು ಮರೆತೇ ಬಿಟ್ಟ. ಅವನಿಗೆ ಕೆಲಸ ಸಿಕ್ಕಿದ ಮೇಲೆ ಅವನು ನನ್ನನ್ನು ಮರೆತೇ ಬಿಟ್ಟ.

ಅವನಿಗೆ ಕೆಲಸ ಸಿಕ್ಕಿದ ಮೇಲೆ ಅವನು ನನ್ನನ್ನು ಮರೆತೇ ಬಿಟ್ಟ. ಅವನಿಗೆ ಕೆಲಸ ಸಿಕ್ಕಿದ ಮೇಲೆ ಅವನು ನನ್ನನ್ನು ಮರೆತೇ ಬಿಟ್ಟ.

ಅವನಿಗೆ ಕೆಲಸ ಸಿಕ್ಕಿದ ಮೇಲೆ ಅವನು ನನ್ನನ್ನು ಮರೆತೇ ಬಿಟ್ಟ. ಅವನಿಗೆ ಕೆಲಸ ಸಿಕ್ಕಿದ ಮೇಲೆ ಅವನು ನನ್ನನ್ನು ಮರೆತೇ ಬಿಟ್ಟ.

ಅವನಿಗೆ ಕೆಲಸ ಸಿಕ್ಕಿದ ಮೇಲೆ ಅವನು ನನ್ನನ್ನು ಮರೆತೇ ಬಿಟ್ಟ. ಅವನಿಗೆ ಕೆಲಸ ಸಿಕ್ಕಿದ ಮೇಲೆ ಅವನು ನನ್ನನ್ನು ಮರೆತೇ ಬಿಟ್ಟ.

ಅವನಿಗೆ ಕೆಲಸ ಸಿಕ್ಕಿದ ಮೇಲೆ ಅವನು ನನ್ನನ್ನು ಮರೆತೇ ಬಿಟ್ಟ. ಅವನಿಗೆ ಕೆಲಸ ಸಿಕ್ಕಿದ ಮೇಲೆ ಅವನು ನನ್ನನ್ನು ಮರೆತೇ ಬಿಟ್ಟ.

ಅವನಿಗೆ ಕೆಲಸ ಸಿಕ್ಕಿದ ಮೇಲೆ ಅವನು ನನ್ನನ್ನು ಮರೆತೇ ಬಿಟ್ಟ. ಅವನಿಗೆ ಕೆಲಸ ಸಿಕ್ಕಿದ ಮೇಲೆ ಅವನು ನನ್ನನ್ನು ಮರೆತೇ ಬಿಟ್ಟ.

ಅವನಿಗೆ ಕೆಲಸ ಸಿಕ್ಕಿದ ಮೇಲೆ ಅವನು ನನ್ನನ್ನು ಮರೆತೇ ಬಿಟ್ಟ. ಅವನಿಗೆ ಕೆಲಸ ಸಿಕ್ಕಿದ ಮೇಲೆ ಅವನು ನನ್ನನ್ನು ಮರೆತೇ ಬಿಟ್ಟ.

ಅವನಿಗೆ ಕೆಲಸ ಸಿಕ್ಕಿದ ಮೇಲೆ ಅವನು ನನ್ನನ್ನು ಮರೆತೇ ಬಿಟ್ಟ. ಅವನಿಗೆ ಕೆಲಸ ಸಿಕ್ಕಿದ ಮೇಲೆ ಅವನು ನನ್ನನ್ನು ಮರೆತೇ ಬಿಟ್ಟ.

ಅವನಿಗೆ ಕೆಲಸ ಸಿಕ್ಕಿದ ಮೇಲೆ ಅವನು ನನ್ನನ್ನು ಮರೆತೇ ಬಿಟ್ಟ. ಅವನಿಗೆ ಕೆಲಸ ಸಿಕ್ಕಿದ ಮೇಲೆ ಅವನು ನನ್ನನ್ನು ಮರೆತೇ ಬಿಟ್ಟ.

ಅವನಿಗೆ ಕೆಲಸ ಸಿಕ್ಕಿದ ಮೇಲೆ ಅವನು ನನ್ನನ್ನು ಮರೆತೇ ಬಿಟ್ಟ. ಅವನಿಗೆ ಕೆಲಸ ಸಿಕ್ಕಿದ ಮೇಲೆ ಅವನು ನನ್ನನ್ನು ಮರೆತೇ ಬಿಟ್ಟ.

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಇಒ/ಜಿಪಂ/ಕಾಮಗಾರಿ/೨೦೨೧-೨೨/೧೨೩೪

ದಿನಾಂಕ: ೧೫/೦೭/೨೦೨೧

ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು,
ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ವಿಭಾಗ,
ಹೊಸಕೋಟೆ.

ವಿಷಯ: ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಕುರಿತು.

ಉಲ್ಲೇಖ: ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ನಿರ್ಣಯ ಸಂಖ್ಯೆ ೭೭

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯ ಮತ್ತು ಉಲ್ಲೇಖಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಂಡ ನಿರ್ಣಯದಂತೆ ಕೆಳಕಂಡ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಈ ಕಚೇರಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ವಿವರ:

೧. ಕೆಂಪಾಪುರ ಗ್ರಾಮದಿಂದ ಸೋಮನಹಳ್ಳಿ ಕ್ರಾಸ್‌ವರೆಗೆ ಡಾಂಬರು ರಸ್ತೆ ನಿರ್ಮಾಣ – ೩.೫ ಕಿ.ಮೀ.

೨. ಬೆಳ್ಳಿಮಲೆ ಗ್ರಾಮದ ಕೆರೆಗೆ ಕೋಡಿ ಮತ್ತು ತೂಬು ನಿರ್ಮಾಣ.

೩. ಅಂಗನವಾಡಿ ಕೇಂದ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ ೧೪ಕ್ಕೆ ಕಟ್ಟಡ ನಿರ್ಮಾಣ.

೪. ಹಳೆಯ ಸಮುದಾಯ ಭವನದ ದುರಸ್ತಿ ಕಾಮಗಾರಿ.

ಅಂದಾಜು ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿ, ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಸಹಿ ಪಡೆದು ೨೦/೦೭/೨೦೨೧ರೊಳಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

ಸಹಿ/-
ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್, ಹೊಸಕೋಟೆ

ಪ್ರತಿ:
೧. ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಜಿ.ಪಂ. ಇಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ವಿಭಾಗ, ಹೊಸಕೋಟೆ
೨. ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
೩. ಕಡತ

ಕಾಲಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆ

ಸಮಯ : ೩ ಗಂಟೆ

ಗರಿಷ್ಠ ಅಂಕಗಳು : ೧೦೦

ಸೂಚನೆಗಳು :

೧) ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೂ ಉತ್ತರಿಸಿ.

೨) ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಪಕ್ಕದಲ್ಲಿ ಅಂಕಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

೩) ಉತ್ತರಗಳನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಬರೆಯಿರಿ.

---

೧. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. (೨೦ × ೫ = ೧೦೦)

ಅ) ಭಾರತದ ರಾಷ್ಟ್ರಪತಿಯವರ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

ಆ) ಸಂವಿಧಾನದ ಮೂಲಭೂತ ಹಕ್ಕುಗಳು ಯಾವುವು? ಅವುಗಳ ಮಹತ್ವವನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

ಇ) ಕರ್ನಾಟಕದ ಪ್ರಮುಖ ನದಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಬರೆಯಿರಿ.

ಈ) ಗಾಂಧೀಜಿಯವರ ಅಸಹಕಾರ ಚಳವಳಿಯ ಕಾರಣಗಳು ಮತ್ತು ಪರಿಣಾಮಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

ಉ) ಪರಿಸರ ಮಾಲಿನ್ಯದ ವಿಧಗಳು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟುವ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸಿ.

---

೨. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. (೨೦ × ೫ = ೧೦೦)

ಅ) ಭಾರತದ ರಾಷ್ಟ್ರಪತಿಯವರ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

ಆ) ಸಂವಿಧಾನದ ಮೂಲಭೂತ ಹಕ್ಕುಗಳು ಯಾವುವು? ಅವುಗಳ ಮಹತ್ವವನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

ಇ) ಕರ್ನಾಟಕದ ಪ್ರಮುಖ ನದಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಬರೆಯಿರಿ.

ಈ) ಗಾಂಧೀಜಿಯವರ ಅಸಹಕಾರ ಚಳವಳಿಯ ಕಾರಣಗಳು ಮತ್ತು ಪರಿಣಾಮಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

ಉ) ಪರಿಸರ ಮಾಲಿನ್ಯದ ವಿಧಗಳು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟುವ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸಿ.

---

೩. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. (೨೦ × ೫ = ೧೦೦)

ಅ) ಭಾರತದ ರಾಷ್ಟ್ರಪತಿಯವರ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

ಆ) ಸಂವಿಧಾನದ ಮೂಲಭೂತ ಹಕ್ಕುಗಳು ಯಾವುವು? ಅವುಗಳ ಮಹತ್ವವನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

ಇ) ಕರ್ನಾಟಕದ ಪ್ರಮುಖ ನದಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಬರೆಯಿರಿ.

ಈ) ಗಾಂಧೀಜಿಯವರ ಅಸಹಕಾರ ಚಳವಳಿಯ ಕಾರಣಗಳು ಮತ್ತು ಪರಿಣಾಮಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

ಉ) ಪರಿಸರ ಮಾಲಿನ್ಯದ ವಿಧಗಳು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟುವ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸಿ.

---

೪. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. (೨೦ × ೫ = ೧೦೦)

ಅ) ಭಾರತದ ರಾಷ್ಟ್ರಪತಿಯವರ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

ಆ) ಸಂವಿಧಾನದ ಮೂಲಭೂತ ಹಕ್ಕುಗಳು ಯಾವುವು? ಅವುಗಳ ಮಹತ್ವವನ್ನು ತಿಳಿಸಿ.

ಇ) ಕರ್ನಾಟಕದ ಪ್ರಮುಖ ನದಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಬರೆಯಿರಿ.

ಈ) ಗಾಂಧೀಜಿಯವರ ಅಸಹಕಾರ ಚಳವಳಿಯ ಕಾರಣಗಳು ಮತ್ತು ಪರಿಣಾಮಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸಿ.

ಉ) ಪರಿಸರ ಮಾಲಿನ್ಯದ ವಿಧಗಳು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟುವ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸಿ.

ಕಾಲಮಾನ ಮತ್ತು ಸಮಯ

ಕಾಲಮಾನ ಮತ್ತು ಸಮಯ

ಕಾಲಮಾನ ಮತ್ತು ಸಮಯ

ಕಾಲಮಾನ ಮತ್ತು ಸಮಯ

ಕಾಲಮಾನ ಮತ್ತು ಸಮಯ

ಕಾಲಮಾನ ಮತ್ತು ಸಮಯ

ಕಾಲಮಾನ ಮತ್ತು ಸಮಯ

ಕಾಲಮಾನ ಮತ್ತು ಸಮಯ

ಕಾಲಂ ೧೨

ಕಾಲಂ ೧೧

ಕಾಲಂ ೧೦

ಕಾಲಂ ೯

ಕಾಲಂ ೮

ಅಲ್ಲಿಗೆ ಅಂತ್ಯವಾಯಿತು
ಮೊಂಬತ್ತಿಯ ಸಮಸ್ಯೆಯನ್ನು ಸಮಸ್ಯೆಯಲ್ಲಿಯೇ
ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರಿಗೆ ಬಿಟ್ಟುಕೊಡಲಾಯಿತು

ಸಭೆ

ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿಯಂತೆ ಸಭೆಯು ಮುಂದುವರಿಯಿತು

ಸಂಗೀತ

ಸಭೆಯ ಅನುಮತಿಯಂತೆ ಸಭೆಯು ಮುಂದುವರಿ

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਸਾਰੇ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁਖੀਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਆਪਣੇ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਵੈਬਸਾਈਟ ਤੇ ਆਪਣੇ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਸਾਰੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਅਪਲੋਡ ਕਰਨ ਅਤੇ ਇਸ ਨੂੰ ਅਪ-ਟੂ-ਡੇਟ ਰੱਖਣ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਣਗੇ।

ಕಾಲ

ಕಾಲ

ಕಾಲ

ಸಮಯ : ೩ ಗಂಟೆ ೩೦ ನಿಮಿಷ ಗರಿಷ್ಠ ಅಂಕಗಳು : ೭೫

ಸೂಚನೆ : ೧) ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೂ ಉತ್ತರಿಸಿ.
೨) ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಪಕ್ಕದಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವ ಅಂಕಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿ.

೧. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ೧೦ × ೧ = ೧೦

ಅ) ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಯ ಮೊದಲ ಕವಿ ಯಾರು?

ಆ) ಕರ್ನಾಟಕದ ರಾಜ್ಯ ಪಕ್ಷಿ ಯಾವುದು?

ಇ) ಕನ್ನಡ ಅಕ್ಷರಮಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ಸ್ವರಗಳಿವೆ?

ಈ) ಕರ್ನಾಟಕದ ರಾಜಧಾನಿ ಯಾವುದು?

ಉ) ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಯ ಮೊದಲ ಕವಿ ಯಾರು?

ಊ) ಕರ್ನಾಟಕದ ರಾಜ್ಯ ಪಕ್ಷಿ ಯಾವುದು?

ಋ) ಕನ್ನಡ ಅಕ್ಷರಮಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ಸ್ವರಗಳಿವೆ?

ಎ) ಕರ್ನಾಟಕದ ರಾಜಧಾನಿ ಯಾವುದು?

ಏ) ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಯ ಮೊದಲ ಕವಿ ಯಾರು?

ಐ) ಕರ್ನಾಟಕದ ರಾಜ್ಯ ಪಕ್ಷಿ ಯಾವುದು?

೨. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ೧೦ × ೧ = ೧೦

ಅ) ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಯ ಮೊದಲ ಕವಿ ಯಾರು?

ಆ) ಕರ್ನಾಟಕದ ರಾಜ್ಯ ಪಕ್ಷಿ ಯಾವುದು?

ಇ) ಕನ್ನಡ ಅಕ್ಷರಮಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ಸ್ವರಗಳಿವೆ?

ಈ) ಕರ್ನಾಟಕದ ರಾಜಧಾನಿ ಯಾವುದು?

ಉ) ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಯ ಮೊದಲ ಕವಿ ಯಾರು?

ಊ) ಕರ್ನಾಟಕದ ರಾಜ್ಯ ಪಕ್ಷಿ ಯಾವುದು?

ಋ) ಕನ್ನಡ ಅಕ್ಷರಮಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ಸ್ವರಗಳಿವೆ?

ಎ) ಕರ್ನಾಟಕದ ರಾಜಧಾನಿ ಯಾವುದು?

ಏ) ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಯ ಮೊದಲ ಕವಿ ಯಾರು?

ಐ) ಕರ್ನಾಟಕದ ರಾಜ್ಯ ಪಕ್ಷಿ ಯಾವುದು?

೩. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ೧೦ × ೧ = ೧೦

ಅ) ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಯ ಮೊದಲ ಕವಿ ಯಾರು?

ಆ) ಕರ್ನಾಟಕದ ರಾಜ್ಯ ಪಕ್ಷಿ ಯಾವುದು?

ಇ) ಕನ್ನಡ ಅಕ್ಷರಮಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ಸ್ವರಗಳಿವೆ?

ಈ) ಕರ್ನಾಟಕದ ರಾಜಧಾನಿ ಯಾವುದು?

ಉ) ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಯ ಮೊದಲ ಕವಿ ಯಾರು?

ಊ) ಕರ್ನಾಟಕದ ರಾಜ್ಯ ಪಕ್ಷಿ ಯಾವುದು?

ಋ) ಕನ್ನಡ ಅಕ್ಷರಮಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ಸ್ವರಗಳಿವೆ?

ಎ) ಕರ್ನಾಟಕದ ರಾಜಧಾನಿ ಯಾವುದು?

ಏ) ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಯ ಮೊದಲ ಕವಿ ಯಾರು?

ಐ) ಕರ್ನಾಟಕದ ರಾಜ್ಯ ಪಕ್ಷಿ ಯಾವುದು?

೪. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ೧೦ × ೧ = ೧೦

ಅ) ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಯ ಮೊದಲ ಕವಿ ಯಾರು?

ಆ) ಕರ್ನಾಟಕದ ರಾಜ್ಯ ಪಕ್ಷಿ ಯಾವುದು?

ಇ) ಕನ್ನಡ ಅಕ್ಷರಮಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ಸ್ವರಗಳಿವೆ?

ಈ) ಕರ್ನಾಟಕದ ರಾಜಧಾನಿ ಯಾವುದು?

ಉ) ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಯ ಮೊದಲ ಕವಿ ಯಾರು?

ಊ) ಕರ್ನಾಟಕದ ರಾಜ್ಯ ಪಕ್ಷಿ ಯಾವುದು?

ಋ) ಕನ್ನಡ ಅಕ್ಷರಮಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ಸ್ವರಗಳಿವೆ?

ಎ) ಕರ್ನಾಟಕದ ರಾಜಧಾನಿ ಯಾವುದು?

ಏ) ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಯ ಮೊದಲ ಕವಿ ಯಾರು?

ಐ) ಕರ್ನಾಟಕದ ರಾಜ್ಯ ಪಕ್ಷಿ ಯಾವುದು?

೫. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. ೧೦ × ೧ = ೧೦

ಅ) ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಯ ಮೊದಲ ಕವಿ ಯಾರು?

ಆ) ಕರ್ನಾಟಕದ ರಾಜ್ಯ ಪಕ್ಷಿ ಯಾವುದು?

ಇ) ಕನ್ನಡ ಅಕ್ಷರಮಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ಸ್ವರಗಳಿವೆ?

ಈ) ಕರ್ನಾಟಕದ ರಾಜಧಾನಿ ಯಾವುದು?

ಉ) ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಯ ಮೊದಲ ಕವಿ ಯಾರು?

ಊ) ಕರ್ನಾಟಕದ ರಾಜ್ಯ ಪಕ್ಷಿ ಯಾವುದು?

ಋ) ಕನ್ನಡ ಅಕ್ಷರಮಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ಸ್ವರಗಳಿವೆ?

ಎ) ಕರ್ನಾಟಕದ ರಾಜಧಾನಿ ಯಾವುದು?

ಏ) ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಯ ಮೊದಲ ಕವಿ ಯಾರು?

ಐ) ಕರ್ನಾಟಕದ ರಾಜ್ಯ ಪಕ್ಷಿ ಯಾವುದು?

ಅಂಗಡಿಯವರಿಗೆ ಕೊಡಿಸಿದರು.

ಅಂಗಡಿಯವರು ಅಕ್ಕಿಯನ್ನು ಅಳತೆ ಮಾಡಿ ಕೊಟ್ಟರು.

ಅಕ್ಕಿಯನ್ನು ಚೀಲಕ್ಕೆ ಹಾಕಿಕೊಂಡರು.

ಚೀಲವನ್ನು ಹೊತ್ತುಕೊಂಡು ಮನೆಗೆ ಬಂದರು.

ಅಕ್ಕಿಯನ್ನು ಡಬ್ಬಿಗೆ ಹಾಕಿಕೊಂಡರು.

ಚೀಲವನ್ನು ಒಗೆದು ಒಣಗಿಸಿದರು.

ಅಕ್ಕಿಯನ್ನು ಬೇಯಿಸಿ ಊಟ ಮಾಡಿದರು.

ಅಕ್ಕಿಯನ್ನು ಕೊಂಡುಕೊಳ್ಳಲು ಅಂಗಡಿಗೆ ಹೋದರು.

ಅಕ್ಕಿಯನ್ನು ಕೊಂಡುಕೊಳ್ಳಲು ಅಂಗಡಿಗೆ ಹೋದರು.

ಅಂಗಡಿಯವರು ಅಕ್ಕಿಯನ್ನು ಅಳತೆ ಮಾಡಿ ಕೊಟ್ಟರು.

ಅಕ್ಕಿಯನ್ನು ಚೀಲಕ್ಕೆ ಹಾಕಿಕೊಂಡರು.

ಚೀಲವನ್ನು ಹೊತ್ತುಕೊಂಡು ಮನೆಗೆ ಬಂದರು.

ಅಕ್ಕಿಯನ್ನು ಡಬ್ಬಿಗೆ ಹಾಕಿಕೊಂಡರು.

ಚೀಲವನ್ನು ಒಗೆದು ಒಣಗಿಸಿದರು.

ಅಕ್ಕಿಯನ್ನು ಬೇಯಿಸಿ ಊಟ ಮಾಡಿದರು.

ਪੰਜਾਬੀ ਵਿਭਾਗ

ਪੰਜਾਬੀ ਵਿਭਾਗ

ਪੰਜਾਬੀ ਵਿਭਾਗ

ਪੰਜਾਬੀ ਵਿਭਾਗ

ਪੰਜਾਬੀ ਵਿਭਾਗ

ਪੰਜਾਬੀ ਵਿਭਾਗ

ಕಾಲಿಗೆ ಬಿಳಿ ಬಟ್ಟೆ ಕಟ್ಟಿಕೊಂಡಿರುವುದು

ಕಾಲಿಗೆ ಬಿಳಿ ಬಟ್ಟೆ ಕಟ್ಟಿಕೊಂಡಿರುವುದು

ಕಾಲಿಗೆ ಬಿಳಿ ಬಟ್ಟೆ ಕಟ್ಟಿಕೊಂಡಿರುವುದು

ಕಾಲಿಗೆ ಬಿಳಿ ಬಟ್ಟೆ ಕಟ್ಟಿಕೊಂಡಿರುವುದು

ಕಾಲಿಗೆ ಬಿಳಿ ಬಟ್ಟೆ ಕಟ್ಟಿಕೊಂಡಿರುವುದು

ಕಾಲಿಗೆ ಬಿಳಿ ಬಟ್ಟೆ ಕಟ್ಟಿಕೊಂಡಿರುವುದು

ಕಾಲಿಗೆ ಬಿಳಿ ಬಟ್ಟೆ ಕಟ್ಟಿಕೊಂಡಿರುವುದು

ಕಾಲಿಗೆ ಬಿಳಿ ಬಟ್ಟೆ ಕಟ್ಟಿಕೊಂಡಿರುವುದು

ಕಾಲಿಗೆ ಬಿಳಿ ಬಟ್ಟೆ ಕಟ್ಟಿಕೊಂಡಿರುವುದು

ಕಾಲಿಗೆ ಬಿಳಿ ಬಟ್ಟೆ ಕಟ್ಟಿಕೊಂಡಿರುವುದು

ಕಾಲಮಿತಿ ಪರೀಕ್ಷೆ

ಸೂಚನೆಗಳು :

1. ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ.
2. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಒಂದು ಅಂಕ.

ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು

1. ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಯ ಮೊದಲ ಕವಿ ಯಾರು?
2. ಕರ್ನಾಟಕದ ರಾಜಧಾನಿ ಯಾವುದು?
3. ಒಂದು ಗಂಟೆಯಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ನಿಮಿಷಗಳಿವೆ?
4. ಭಾರತದ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಹಕ್ಕಿ ಯಾವುದು?
5. ಒಂದು ವಾರದಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ದಿನಗಳಿವೆ?
6. ಕನ್ನಡ ವರ್ಣಮಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ಸ್ವರಗಳಿವೆ?
7. ಕರ್ನಾಟಕದ ರಾಜ್ಯ ಪ್ರಾಣಿ ಯಾವುದು?
8. ಒಂದು ಡಜನ್‌ನಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ವಸ್ತುಗಳಿವೆ?
9. ಕನ್ನಡ ವರ್ಣಮಾಲೆಯಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ವ್ಯಂಜನಗಳಿವೆ?
10. ಕರ್ನಾಟಕದ ರಾಜ್ಯ ಪಕ್ಷಿ ಯಾವುದು?

ಕಾಲೇಜು ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆ

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਸਾਰੇ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁਖੀਆਂ ਅਤੇ ਸਾਰੇ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਾਂ ਨੂੰ ਭੇਜੀ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਚਿੱਠੀ ਦਾ ਨਮੂਨਾ

ਸੇਵਾ ਵਿਖੇ,

ਸਾਰੇ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁਖੀ ਅਤੇ ਸਾਰੇ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰ,
ਪੰਜਾਬ।

ਵਿਸ਼ਾ— ਸਰਕਾਰੀ ਕੰਮ-ਕਾਜ ਵਿੱਚ ਪੰਜਾਬੀ ਭਾਸ਼ਾ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਸੰਬੰਧੀ ਹਦਾਇਤਾਂ।

ਮੈਨੂੰ ਇਹ ਕਹਿਣ ਦਾ ਹੁਕਮ ਹੋਇਆ ਹੈ ਕਿ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਸਾਰੇ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁਖੀਆਂ ਅਤੇ ਸਾਰੇ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਾਂ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਕੰਮ-ਕਾਜ ਵਿੱਚ ਪੰਜਾਬੀ ਭਾਸ਼ਾ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਸੰਬੰਧੀ ਹਦਾਇਤਾਂ ਜਾਰੀ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾ ਚੁੱਕੀਆਂ ਹਨ ਅਤੇ ਇਹ ਹਦਾਇਤਾਂ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਸਾਰੇ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁਖੀਆਂ ਅਤੇ ਸਾਰੇ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਾਂ ਨੂੰ ਭੇਜੀਆਂ ਜਾ ਚੁੱਕੀਆਂ ਹਨ।

ਇਹ ਵੀ ਹੁਕਮ ਹੋਇਆ ਹੈ ਕਿ ਇਹ ਹਦਾਇਤਾਂ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਦੇ ਸਾਰੇ ਵਿਭਾਗਾਂ ਦੇ ਮੁਖੀਆਂ ਅਤੇ ਸਾਰੇ ਡਿਪਟੀ ਕਮਿਸ਼ਨਰਾਂ ਨੂੰ ਭੇਜ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಇಒ/ಪಿಆರ್‌ಒ/ಟಿಎಂಸಿ/೨೦೨೩-೨೪/೧೨೪೭

ದಿನಾಂಕ: ೧೪ ಜುಲೈ ೨೦೨೩

ಸೇವೆಯಿಂದ ಅಮಾನತು ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ

ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ ಗೌಡ ಕೆ.ಎಸ್., ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಗ್ರಂಥಾಲಯ, ಕಾಳಿಕಾವಲು ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಇವರು ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾಗದೆ ಸತತವಾಗಿ ೪೨ ದಿನಗಳ ಕಾಲ ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗೈರುಹಾಜರಾಗಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿದೆ.

ಈ ಕುರಿತು ಅವರಿಗೆ ಜೂನ್ ೨೦ ಮತ್ತು ಜುಲೈ ೫ ರಂದು ಜ್ಞಾಪನಾ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದ್ದರೂ ಅವರಿಂದ ಯಾವುದೇ ಉತ್ತರ ಬಂದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರಿಕ ಸೇವೆಗಳ (ಶಿಸ್ತು ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಮನವಿ) ನಿಯಮಗಳು, ೧೯೫೭ರ ನಿಯಮ ೧೦ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅವರನ್ನು ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಸೇವೆಯಿಂದ ಅಮಾನತಿನಲ್ಲಿ ಇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಅಮಾನತು ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅವರು ಕಾಳಿಕಾವಲು ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಕಚೇರಿಯ ಅನುಮತಿಯಿಲ್ಲದೆ ಹೊರಗೆ ಹೋಗಬಾರದು. ಅವರ ಜೀವನಾಧಾರ ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗುವುದು.

ಸಹಿ/-
ಶ್ರೀಮತಿ ಲಕ್ಷ್ಮಿ ಬಾಯಿ ಎಂ.ಆರ್.
ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ಕಾಳಿಕಾವಲು ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿ

ಪ್ರತಿ:
೧. ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ ಗೌಡ ಕೆ.ಎಸ್., ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು
೨. ಗ್ರಂಥಪಾಲಕರು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಗ್ರಂಥಾಲಯ, ಕಾಳಿಕಾವಲು
೩. ಕಡತ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಸಿಇಒ/ಪಿಆರ್‌ಒ/ಟಿಎಂಸಿ/೨೦೨೩-೨೪/೧೨೪೭

ದಿನಾಂಕ: ೧೪ ಜುಲೈ ೨೦೨೩

ಸೇವೆಯಿಂದ ಅಮಾನತು ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ

ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ ಗೌಡ ಕೆ.ಎಸ್., ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಗ್ರಂಥಾಲಯ, ಕಾಳಿಕಾವಲು ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಇವರು ಕರ್ತವ್ಯಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾಗದೆ ಸತತವಾಗಿ ೪೨ ದಿನಗಳ ಕಾಲ ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಗೈರುಹಾಜರಾಗಿರುವುದು ಕಂಡುಬಂದಿದೆ.

ಈ ಕುರಿತು ಅವರಿಗೆ ಜೂನ್ ೨೦ ಮತ್ತು ಜುಲೈ ೫ ರಂದು ಜ್ಞಾಪನಾ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದ್ದರೂ ಅವರಿಂದ ಯಾವುದೇ ಉತ್ತರ ಬಂದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಕರ್ನಾಟಕ ನಾಗರಿಕ ಸೇವೆಗಳ (ಶಿಸ್ತು ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಮನವಿ) ನಿಯಮಗಳು, ೧೯೫೭ರ ನಿಯಮ ೧೦ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅವರನ್ನು ತಕ್ಷಣದಿಂದ ಜಾರಿಗೆ ಬರುವಂತೆ ಸೇವೆಯಿಂದ ಅಮಾನತಿನಲ್ಲಿ ಇರಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಅಮಾನತು ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅವರು ಕಾಳಿಕಾವಲು ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿ ಕಚೇರಿಯ ಅನುಮತಿಯಿಲ್ಲದೆ ಹೊರಗೆ ಹೋಗಬಾರದು. ಅವರ ಜೀವನಾಧಾರ ಭತ್ಯೆಯನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗುವುದು.

ಸಹಿ/-
ಶ್ರೀಮತಿ ಲಕ್ಷ್ಮಿ ಬಾಯಿ ಎಂ.ಆರ್.
ಮುಖ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ಕಾಳಿಕಾವಲು ಪಟ್ಟಣ ಪಂಚಾಯಿತಿ

ಪ್ರತಿ:
೧. ಶ್ರೀ ಮಂಜುನಾಥ ಗೌಡ ಕೆ.ಎಸ್., ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು
೨. ಗ್ರಂಥಪಾಲಕರು, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಗ್ರಂಥಾಲಯ, ಕಾಳಿಕಾವಲು
೩. ಕಡತ

ಅಂಗಡಿ ಮಾಲೀಕರ ಸಂಘ

ಸಭೆ

ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆದಿದ್ದರು.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರು ಹಾಜರಿದ್ದರು.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳು

ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆದಿದ್ದರು.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರು ಹಾಜರಿದ್ದರು.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳು

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳು

ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆದಿದ್ದರು.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರು ಹಾಜರಿದ್ದರು.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳು

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳು

ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಸಭೆಯನ್ನು ಕರೆದಿದ್ದರು.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರು ಹಾಜರಿದ್ದರು.

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳು

ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳು

(ಬ)

(೨)

(೩)

(೪)

ಕಾಲಂ

ಕಾಲಂ

ಕಾಲಂ

ಉತ್ತರ

ಪ್ರಶ್ನೆ

ಉತ್ತರ

ಪ್ರಶ್ನೆ

ಉತ್ತರ

ಪ್ರಶ್ನೆ

ಉತ್ತರ

ಪ್ರಶ್ನೆ

ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆದಷ್ಟು ಕನಸು ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು

ಜೂ.೦೮

ಬಿ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಎ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಡಿ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು

ಸಿ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು

ಎಲ್ಲಾ

ಸಿ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು

ಬಿ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು

ಡಿ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಎ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಎಲ್ಲಾ

ಜೂ.೦೯

ಎ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಬಿ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಸಿ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು

ಡಿ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು

ಎಲ್ಲಾ

ಜೂ.೧೦

ಡಿ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಎ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಬಿ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು

ಸಿ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು

ಎಲ್ಲಾ

ಜೂ.೧೧

ಸಿ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಡಿ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಎ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು

ಬಿ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು

ಎಲ್ಲಾ

ಜೂ.೧೨

ಬಿ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಸಿ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಡಿ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು

ಎ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು

ಎಲ್ಲಾ

ಜೂ.೧೩

ಎ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಬಿ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಸಿ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು

ಡಿ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು

ಎಲ್ಲಾ

ಜೂ.೧೪

ಡಿ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಎ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಬಿ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು

ಸಿ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು

ಎಲ್ಲಾ

ಜೂ.೧೫

ಸಿ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಡಿ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಎ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು

ಬಿ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು

ಎಲ್ಲಾ

ಜೂ.೧೬

ಬಿ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಸಿ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಡಿ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು

ಎ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು

ಎಲ್ಲಾ

ಜೂ.೧೭

ಎ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಬಿ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಸಿ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು

ಡಿ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು

ಎಲ್ಲಾ

ಜೂ.೧೮

ಡಿ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಎ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಬಿ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು

ಸಿ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು

ಎಲ್ಲಾ

ಜೂ.೧೯

ಸಿ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಡಿ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಎ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು

ಬಿ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು

ಎಲ್ಲಾ

ಜೂ.೨೦

ಬಿ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಸಿ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಡಿ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು

ಎ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು

ಎಲ್ಲಾ

ಜೂ.೨೧

ಎ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಬಿ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಸಿ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು

ಡಿ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು

ಎಲ್ಲಾ

ಜೂ.೨೨

ಡಿ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಎ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಬಿ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು

ಸಿ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು

ಎಲ್ಲಾ

ಜೂ.೨೩

ಸಿ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಡಿ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಎ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು

ಬಿ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು

ಎಲ್ಲಾ

ಜೂ.೨೪

ಬಿ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಸಿ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಡಿ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು

ಎ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು

ಎಲ್ಲಾ

ಜೂ.೨೫

ಎ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಬಿ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಸಿ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು

ಡಿ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು

ಎಲ್ಲಾ

ಜೂ.೨೬

ಡಿ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಎ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಬಿ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು

ಸಿ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು

ಎಲ್ಲಾ

ಜೂ.೨೭

ಸಿ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಡಿ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಎ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು

ಬಿ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು

ಎಲ್ಲಾ

ಜೂ.೨೮

ಬಿ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಸಿ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಡಿ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು

ಎ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು

ಎಲ್ಲಾ

ಜೂ.೨೯

ಎ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಬಿ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಸಿ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು

ಡಿ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು

ಎಲ್ಲಾ

ಜೂ.೩೦

ಡಿ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಎ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಕನಸು

ಬಿ ಕಾಲು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು

ಸಿ ಸಕ್ಕರೆಯಷ್ಟು ಜೀರಿಗೆಯಷ್ಟು

ಎಲ್ಲಾ

ਪੰਜਾਬੀ ਵਿਸ਼ਾ ਦੇ ਅਧਿਆਪਕਾਂ ਲਈ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸਿਖਲਾਈ ਕੋਰਸ

ਕੋਰਸ ਦੇ ਉਦੇਸ਼

ਇਸ ਕੋਰਸ ਦੇ ਉਦੇਸ਼ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਹਨ:

ਪੰਜਾਬੀ ਵਿਸ਼ੇ ਦੇ ਅਧਿਆਪਕਾਂ ਨੂੰ ਆਧੁਨਿਕ ਵਿਧੀਆਂ ਨਾਲ ਜਾਣੂ ਕਰਵਾਉਣਾ।

ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਵਿੱਚ ਪੜ੍ਹਨ ਅਤੇ ਲਿਖਣ ਦੀ ਰੁਚੀ ਪੈਦਾ ਕਰਨ ਦੇ ਢੰਗ ਸਿਖਾਉਣਾ।

ਕੋਰਸ ਦੀ ਮਿਆਦ

ਇਹ ਕੋਰਸ ਦੋ ਹਫ਼ਤੇ ਦਾ ਹੋਵੇਗਾ।

ਕੋਰਸ ਦੀ ਫੀਸ

ਕੋਰਸ ਦੀ ਫੀਸ ਪੰਜ ਸੌ ਰੁਪਏ ਹੈ।

ਕੋਰਸ ਦੇ ਵਿਸ਼ੇ

ਕੋਰਸ ਵਿੱਚ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਵਿਸ਼ੇ ਪੜ੍ਹਾਏ ਜਾਣਗੇ:

ਪੰਜਾਬੀ ਵਿਆਕਰਣ

ਪੰਜਾਬੀ ਸਾਹਿਤ ਦਾ ਇਤਿਹਾਸ

ਪੰਜਾਬੀ ਕਵਿਤਾ ਦੀ ਵਿਆਖਿਆ

ਪੰਜਾਬੀ ਗਲਪ ਦੀ ਵਿਆਖਿਆ

ਪੰਜਾਬੀ ਨਾਟਕ ਦੀ ਵਿਆਖਿਆ

ਪੰਜਾਬੀ ਲੇਖ ਅਤੇ ਨਿਬੰਧ

ਪੰਜਾਬੀ ਅਨੁਵਾਦ

ਪੰਜਾਬੀ ਵਿਸ਼ੇ ਦੇ ਅਧਿਆਪਕਾਂ ਲਈ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸਿਖਲਾਈ ਕੋਰਸ

ਕੋਰਸ ਦੇ ਉਦੇਸ਼

ਇਸ ਕੋਰਸ ਦੇ ਉਦੇਸ਼ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਹਨ:

ਪੰਜਾਬੀ ਵਿਸ਼ੇ ਦੇ ਅਧਿਆਪਕਾਂ ਨੂੰ ਆਧੁਨਿਕ ਵਿਧੀਆਂ ਨਾਲ ਜਾਣੂ ਕਰਵਾਉਣਾ।

ਵਿਦਿਆਰਥੀਆਂ ਵਿੱਚ ਪੜ੍ਹਨ ਅਤੇ ਲਿਖਣ ਦੀ ਰੁਚੀ ਪੈਦਾ ਕਰਨ ਦੇ ਢੰਗ ਸਿਖਾਉਣਾ।

ਕੋਰਸ ਦੀ ਮਿਆਦ

ਇਹ ਕੋਰਸ ਦੋ ਹਫ਼ਤੇ ਦਾ ਹੋਵੇਗਾ।

ਕੋਰਸ ਦੀ ਫੀਸ

ਕੋਰਸ ਦੀ ਫੀਸ ਪੰਜ ਸੌ ਰੁਪਏ ਹੈ।

ਕੋਰਸ ਦੇ ਵਿਸ਼ੇ

ਕੋਰਸ ਵਿੱਚ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਵਿਸ਼ੇ ਪੜ੍ਹਾਏ ਜਾਣਗੇ:

ਪੰਜਾਬੀ ਵਿਆਕਰਣ

ਪੰਜਾਬੀ ਸਾਹਿਤ ਦਾ ਇਤਿਹਾਸ

ਪੰਜਾਬੀ ਕਵਿਤਾ ਦੀ ਵਿਆਖਿਆ

ਪੰਜਾਬੀ ਗਲਪ ਦੀ ਵਿਆਖਿਆ

ਪੰਜਾਬੀ ਨਾਟਕ ਦੀ ਵਿਆਖਿਆ

ਪੰਜਾਬੀ ਲੇਖ ਅਤੇ ਨਿਬੰਧ

ਪੰਜਾਬੀ ਅਨੁਵਾਦ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಇಂದ

ಇವರಿಗೆ

ವಿಷಯ

ಉಲ್ಲೇಖ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಇಂದ

ಇವರಿಗೆ

ವಿಷಯ

ಉಲ್ಲೇಖ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಇಂದ

ಇವರಿಗೆ

ವಿಷಯ

ಉಲ್ಲೇಖ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಇಂದ

ಇವರಿಗೆ

ವಿಷಯ

ಉಲ್ಲೇಖ

ಅಭ್ಯಾಸ (೨)

ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿರಿ.

೧) ಕಾಲಿಗೆ ಚಕ್ರ ಕಟ್ಟಿಕೊಂಡು ಓಡಾಡುವ ಪ್ರಾಣಿ ಯಾವುದು?

೨) ಕಾಲಿಗೆ ಚಕ್ರ ಕಟ್ಟಿಕೊಂಡು ಓಡಾಡುವ ಪ್ರಾಣಿ ಯಾವುದು?

೩) ಕಾಲಿಗೆ ಚಕ್ರ ಕಟ್ಟಿಕೊಂಡು ಓಡಾಡುವ ಪ್ರಾಣಿ ಯಾವುದು?

೪) ಕಾಲಿಗೆ ಚಕ್ರ ಕಟ್ಟಿಕೊಂಡು ಓಡಾಡುವ ಪ್ರಾಣಿ ಯಾವುದು?

೫) ಕಾಲಿಗೆ ಚಕ್ರ ಕಟ್ಟಿಕೊಂಡು ಓಡಾಡುವ ಪ್ರಾಣಿ ಯಾವುದು?

ಅಭ್ಯಾಸ (೩)

ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿರಿ.

೧) ಕಾಲಿಗೆ ಚಕ್ರ ಕಟ್ಟಿಕೊಂಡು ಓಡಾಡುವ ಪ್ರಾಣಿ ಯಾವುದು?

ಉಂಡಂಬ್ಯಾಗ ಮಾಡಿಕೊಂಡ್ಲು

ಕಾಲಿಗೆ ಬಿದ್ದು ಕಾಲಿಗೆ ಬಿದ್ದು ಕಾಲಿಗೆ ಬಿದ್ದು

ಮಾಡಿದ್ದು

ಮಾಡಿದ್ದು ಮಾಡಿದ್ದು ಮಾಡಿದ್ದು

ಮಾಡಿದ್ದು

ಮಾಡಿದ್ದು ಮಾಡಿದ್ದು ಮಾಡಿದ್ದು

ಮಾಡಿದ್ದು

ಮಾಡಿದ್ದು ಮಾಡಿದ್ದು ಮಾಡಿದ್ದು

ಮಾಡಿದ್ದು

ಕಾಲಿಕ

ಕಾಲಿಕ

ಕಾಲಿಕ

ಕಾಲ್ಪನಿಕ ಪ್ರಶ್ನೆಪತ್ರಿಕೆ

ಸಮಯ : ೩ ಗಂಟೆ ೧೫ ನಿಮಿಷ ಗರಿಷ್ಠ ಅಂಕಗಳು : ೧೦೦

ಸೂಚನೆಗಳು :

೧. ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೂ ಉತ್ತರಿಸಿ.

೨. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಯ ಅಂಕಗಳು ಅದರ ಮುಂದೆ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

೩. ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಚಿತ್ರಗಳನ್ನು ಬಿಡಿಸಿ ವಿವರಿಸಿ.

ವಿಭಾಗ – ಎ

೧. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಒಂದು ವಾಕ್ಯದಲ್ಲಿ ಉತ್ತರಿಸಿ. (೧೦ × ೧ = ೧೦)

ಅ) ಭಾರತದ ರಾಷ್ಟ್ರಪತಿಯವರ ಹೆಸರೇನು?

ಆ) ಕರ್ನಾಟಕದ ರಾಜಧಾನಿ ಯಾವುದು?

ಇ) ಸೂರ್ಯನಿಂದ ಭೂಮಿಗೆ ಬೆಳಕು ತಲುಪಲು ಎಷ್ಟು ಸಮಯ ಬೇಕು?

ಈ) ಒಂದು ಗಂಟೆಯಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ನಿಮಿಷಗಳಿವೆ?

ಉ) ಮಾನವನ ದೇಹದಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ಜೊತೆ ಕಣ್ಣುಗಳಿವೆ?

ಊ) ಪ್ರಾಣಿಗಳಿಗೆ ಆಹಾರ ಸಿಗುವ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಏನೆಂದು ಕರೆಯುತ್ತಾರೆ?

ಋ) ಮಳೆಯಿಂದ ರಕ್ಷಣೆ ಪಡೆಯಲು ಬಳಸುವ ಸಾಧನ ಯಾವುದು?

ಎ) ಒಂದು ಡಜನ್‌ನಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ಹಣ್ಣುಗಳಿರುತ್ತವೆ?

ಏ) ಹಸಿರು ಬಣ್ಣದ ಪೂರಕ ಬಣ್ಣ ಯಾವುದು?

ಐ) ಒಂದು ವಾರದಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ದಿನಗಳಿವೆ?

೨. ಖಾಲಿ ಜಾಗಗಳನ್ನು ತುಂಬಿರಿ. (೫ × ೧ = ೫)

ಅ) ಭಾರತದ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಪಕ್ಷಿ _____.

ಆ) ಕನ್ನಡ ವರ್ಣಮಾಲೆಯಲ್ಲಿ _____ ಅಕ್ಷರಗಳಿವೆ.

ಇ) ಗಣಿತದಲ್ಲಿ ಸೊನ್ನೆಯನ್ನು _____ ಎಂದು ಕರೆಯುತ್ತಾರೆ.

ಈ) ಮಾನವನ ದೇಹದಲ್ಲಿ _____ ಮೂಳೆಗಳಿವೆ.

ಉ) ಸೂರ್ಯ _____ ದಿಕ್ಕಿನಲ್ಲಿ ಉದಯಿಸುತ್ತಾನೆ.

೩. ಸರಿ ಅಥವಾ ತಪ್ಪು ಬರೆಯಿರಿ. (೫ × ೧ = ೫)

ಅ) ಭೂಮಿಯು ಚಪ್ಪಟೆಯಾಗಿದೆ.

ಆ) ಹಸುವು ಮಾಂಸಾಹಾರಿ ಪ್ರಾಣಿ.

ಇ) ಒಂದು ಕೆಜಿ = ೧೦೦೦ ಗ್ರಾಂ.

ಈ) ಮೀನುಗಳು ನೀರಿನಲ್ಲಿ ಉಸಿರಾಡುತ್ತವೆ.

ಉ) ಚಂದ್ರನಿಗೆ ಸ್ವಂತ ಬೆಳಕಿಲ್ಲ.

ವಿಭಾಗ – ಬಿ

೪. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ಉತ್ತರಿಸಿ. (೫ × ೨ = ೧೦)

ಅ) ಜಲಚಕ್ರ ಎಂದರೇನು? ಅದರ ಮುಖ್ಯ ಹಂತಗಳನ್ನು ಹೆಸರಿಸಿ.

ಆ) ಸಸ್ಯಗಳಿಗೆ ಬೆಳಕು ಏಕೆ ಅಗತ್ಯ?

ಇ) ಮಳೆಗಾಲದಲ್ಲಿ ಮಕ್ಕಳು ಯಾವ ಮುಂಜಾಗ್ರತೆ ವಹಿಸಬೇಕು?

ಈ) ಪ್ರಾಣಿಗಳು ಮತ್ತು ಮನುಷ್ಯರಲ್ಲಿ ಉಸಿರಾಟದ ಒಂದು ವ್ಯತ್ಯಾಸ ತಿಳಿಸಿ.

ಉ) ಆಹಾರ ಸರಪಳಿ ಎಂದರೇನು? ಒಂದು ಉದಾಹರಣೆ ಕೊಡಿ.

ಊ) ಮಳೆಯ ಪ್ರಯೋಜನಗಳನ್ನು ಎರಡು ತಿಳಿಸಿ.

ಋ) ಸೂರ್ಯಗ್ರಹಣ ಎಂದರೇನು?

ಎ) ಪ್ರಾಣಿಗಳಿಗೆ ಆಹಾರ ಸಿಗುವ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಏನೆಂದು ಕರೆಯುತ್ತಾರೆ?

ಏ) ಮಳೆಯಿಂದ ರಕ್ಷಣೆ ಪಡೆಯಲು ಬಳಸುವ ಸಾಧನ ಯಾವುದು?

ಐ) ಒಂದು ವಾರದಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ದಿನಗಳಿವೆ?

೫. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ಉತ್ತರಿಸಿ. (೫ × ೨ = ೧೦)

ಅ) ಜಲಚಕ್ರ ಎಂದರೇನು? ಅದರ ಮುಖ್ಯ ಹಂತಗಳನ್ನು ಹೆಸರಿಸಿ.

ಆ) ಸಸ್ಯಗಳಿಗೆ ಬೆಳಕು ಏಕೆ ಅಗತ್ಯ?

ಇ) ಮಳೆಗಾಲದಲ್ಲಿ ಮಕ್ಕಳು ಯಾವ ಮುಂಜಾಗ್ರತೆ ವಹಿಸಬೇಕು?

ಈ) ಪ್ರಾಣಿಗಳು ಮತ್ತು ಮನುಷ್ಯರಲ್ಲಿ ಉಸಿರಾಟದ ಒಂದು ವ್ಯತ್ಯಾಸ ತಿಳಿಸಿ.

ಉ) ಆಹಾರ ಸರಪಳಿ ಎಂದರೇನು? ಒಂದು ಉದಾಹರಣೆ ಕೊಡಿ.

ಊ) ಮಳೆಯ ಪ್ರಯೋಜನಗಳನ್ನು ಎರಡು ತಿಳಿಸಿ.

ಋ) ಸೂರ್ಯಗ್ರಹಣ ಎಂದರೇನು?

ಎ) ಪ್ರಾಣಿಗಳಿಗೆ ಆಹಾರ ಸಿಗುವ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಏನೆಂದು ಕರೆಯುತ್ತಾರೆ?

ಏ) ಮಳೆಯಿಂದ ರಕ್ಷಣೆ ಪಡೆಯಲು ಬಳಸುವ ಸಾಧನ ಯಾವುದು?

ಐ) ಒಂದು ವಾರದಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ದಿನಗಳಿವೆ?

೬. ಖಾಲಿ ಜಾಗಗಳನ್ನು ತುಂಬಿರಿ. (೫ × ೧ = ೫)

ಅ) ಭಾರತದ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಪಕ್ಷಿ _____.

ಆ) ಕನ್ನಡ ವರ್ಣಮಾಲೆಯಲ್ಲಿ _____ ಅಕ್ಷರಗಳಿವೆ.

ಇ) ಗಣಿತದಲ್ಲಿ ಸೊನ್ನೆಯನ್ನು _____ ಎಂದು ಕರೆಯುತ್ತಾರೆ.

ಈ) ಮಾನವನ ದೇಹದಲ್ಲಿ _____ ಮೂಳೆಗಳಿವೆ.

ಉ) ಸೂರ್ಯ _____ ದಿಕ್ಕಿನಲ್ಲಿ ಉದಯಿಸುತ್ತಾನೆ.

೭. ಸರಿ ಅಥವಾ ತಪ್ಪು ಬರೆಯಿರಿ. (೫ × ೧ = ೫)

ಅ) ಭೂಮಿಯು ಚಪ್ಪಟೆಯಾಗಿದೆ.

ಆ) ಹಸುವು ಮಾಂಸಾಹಾರಿ ಪ್ರಾಣಿ.

ಇ) ಒಂದು ಕೆಜಿ = ೧೦೦೦ ಗ್ರಾಂ.

ಈ) ಮೀನುಗಳು ನೀರಿನಲ್ಲಿ ಉಸಿರಾಡುತ್ತವೆ.

ಉ) ಚಂದ್ರನಿಗೆ ಸ್ವಂತ ಬೆಳಕಿಲ್ಲ.

ಕಾಲ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಕಾಲ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಕಾಲ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಕಾಲ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಕಾಲ

ಕಾಲಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು ಮತ್ತು ಅಭ್ಯಾಸಗಳು

ಕಾಲಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು ಮತ್ತು ಅಭ್ಯಾಸಗಳು

ಕಾಲಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು ಮತ್ತು ಅಭ್ಯಾಸಗಳು

ಕಾಲಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು ಮತ್ತು ಅಭ್ಯಾಸಗಳು

ಕಾಲಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು ಮತ್ತು ಅಭ್ಯಾಸಗಳು

ಕಾಲಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು ಮತ್ತು ಅಭ್ಯಾಸಗಳು

ಕಾಲಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು ಮತ್ತು ಅಭ್ಯಾಸಗಳು

ಕಾಲಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು ಮತ್ತು ಅಭ್ಯಾಸಗಳು

ಕಾಲಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು ಮತ್ತು ಅಭ್ಯಾಸಗಳು

ಕಾಲಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು ಮತ್ತು ಅಭ್ಯಾಸಗಳು

ಕಾಲಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು ಮತ್ತು ಅಭ್ಯಾಸಗಳು

ಕಾಲಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗಳು ಮತ್ತು ಅಭ್ಯಾಸಗಳು

ಕಾರ್ಯಾಲಯ ಸಹಾಯಕ ಆಯುಕ್ತರು
ಮಂಗಳೂರು ಉಪವಿಭಾಗ, ಮಂಗಳೂರು

ಸಂಖ್ಯೆ: ಎಸಿ/ಎನ್‌ಸಿ/ಸಿಆರ್/೧೨೩/೨೦೨೩-೨೪

ದಿನಾಂಕ: ೧೫.೦೩.೨೦೨೪

ಅರ್ಜಿದಾರರ ಹೆಸರು: ಶ್ರೀಮತಿ ಲತಾ ಕೆ. ಶೆಟ್ಟಿ

ತಂದೆಯ ಹೆಸರು: ಕೃಷ್ಣಪ್ಪ ಶೆಟ್ಟಿ

ವಿಳಾಸ: ಮನೆ ನಂ. ೪೨, ೨ನೇ ಕ್ರಾಸ್, ಬಲ್ಮಠ, ಮಂಗಳೂರು

ಜಾತಿ: ಬಿಲ್ಲವ

ಉಪ-ಜಾತಿ: ಪೂಜಾರಿ

ಪ್ರವರ್ಗ: ೨ಎ

ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ: ೦೨.೦೩.೨೦೨೪

ಅರ್ಜಿದಾರರು ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ದಾಖಲೆಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆಯ ನಂತರ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಗ್ರಾಮ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳ ವರದಿಯನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿದ ನಂತರ, ಅರ್ಜಿದಾರರು ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ಜಾತಿಗೆ ಸೇರಿದವರೆಂದು ಮನವರಿಕೆಯಾಗಿದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಅವರಿಗೆ ಜಾತಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ಸಹಾಯಕ ಆಯುಕ್ತರು
ಮಂಗಳೂರು ಉಪವಿಭಾಗ, ಮಂಗಳೂರು

ಪ್ರತಿ:
೧. ಅರ್ಜಿದಾರರು
೨. ಗ್ರಾಮ ಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳು, ಬಲ್ಮಠ
೩. ಕಡತ ಸಂಖ್ಯೆ ಎಸಿ/ಎನ್‌ಸಿ/ಸಿಆರ್/೧೨೩/೨೦೨೩-೨೪

ಅಂಕಿ ಅಂಶ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯ ಕೈಪಿಡಿ

ಪರಿವಿಡಿ

ಅಧ್ಯಾಯ ಹೆಸರು ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ

೧ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಶಿಷ್ಟಾಚಾರ ೧

೨ ಮಾದರಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ೧೪

೩ ಕೇಂದ್ರೀಯ ಪ್ರವೃತ್ತಿ ಅಳತೆಗಳು ೨೭

೪ ಚದುರುವಿಕೆಯ ಅಳತೆಗಳು ೪೦

೫ ಸಂಭವನೀಯತೆ ಮೂಲಭೂತಗಳು ೫೫

೬ ಸಂಭವನೀಯತೆ ಹಂಚಿಕೆಗಳು ೭೨

೭ ಮಾದರಿ ಹಂಚಿಕೆಗಳು ೮೯

೮ ಅಂದಾಜು ಮತ್ತು ವಿಶ್ವಾಸ ಮಧ್ಯಂತರಗಳು ೧೦೩

೯ ಕಲ್ಪನೆ ಪರೀಕ್ಷೆ ೧೨೦

೧೦ ಎರಡು ಮಾದರಿಗಳ ಹೋಲಿಕೆ ೧೩೮

೧೧ ಪ್ರಸರಣ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ೧೫೫

೧೨ ಸರಳ ರೇಖೀಯ ಹಿಂಜರಿತ ೧೭೨

೧೩ ಬಹು ಹಿಂಜರಿತ ೧೯೦

೧೪ ವರ್ಗೀಕೃತ ದತ್ತಾಂಶ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ೨೧೧

೧೫ ಅಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ವಿಧಾನಗಳು ೨೨೮

೧೬ ಸಮೀಕ್ಷೆ ವಿನ್ಯಾಸ ೨೪೫

೧೭ ಪ್ರಯೋಗ ವಿನ್ಯಾಸ ೨೬೦

೧೮ ಗುಣಮಟ್ಟ ನಿಯಂತ್ರಣ ಚಾರ್ಟ್‌ಗಳು ೨೭೭

೧೯ ಸಮಯ ಸರಣಿ ಪರಿಚಯ ೨೯೫

೨೦ ಅನುಬಂಧಗಳು ೩೧೦

ಶೀರ್ಷಿಕೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

ಸಂಖ್ಯೆ

[illegible]

ಕಾಲಿಕ್ಕಿ ಕಾಲಿಕ್ಕಿ ಕಾಲಿಕ್ಕಿ ಕಾಲಿಕ್ಕಿ

ಕಾಲಿಕ್ಕಿ

ಕಾಲಿಕ್ಕಿ ಕಾಲಿಕ್ಕಿ ಕಾಲಿಕ್ಕಿ ಕಾಲಿಕ್ಕಿ

ಕಾಲಿಕ್ಕಿ

ಕಾಲಿಕ್ಕಿ ಕಾಲಿಕ್ಕಿ ಕಾಲಿಕ್ಕಿ ಕಾಲಿಕ್ಕಿ

ಕಾಲಿಕ್ಕಿ

೧೦೦೦

ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳು : ಪುಟ

ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ.

ಕಾಲಂ ಎ

ಕಾಲಂ ಬಿ

ಕಾಲಂ ಸಿ

ಕಾಲಂ ಡಿ

ಕಾಲಂ ಇ

ಕಾಲಂ ಎಫ್

ಕಾಲಂ ಜಿ

ಕಾಲಂ ಎಚ್

ಕಾಲಂ ಐ

ಕಾಲಂ ಜೆ

ಕಾಲಂ ಕೆ

ಕಾಲಂ ಎಲ್

ಕಾಲಂ ಎಂ

ಕಾಲಂ ಎನ್

ಕಾಲಂ ಒ

ಕಾಲಂ ಪಿ

ಕಾಲಂ ಕ್ಯೂ

ಕಾಲಂ ಆರ್

ಕಾಲಂ ಎಸ್

ಕಾಲಂ ಟಿ

ಕಾಲಂ ಯು

ಕಾಲಂ ವಿ

ಕಾಲಂ ಡಬ್ಲ್ಯು

ಕಾಲಂ ಎಕ್ಸ್

ಕಾಲಂ ವೈ

ಕಾಲಂ ಝಡ್

ಕಾಲಂ ಎಎ

ಕಾಲಂ ಎಬಿ

ಕಾಲಂ ಎಸಿ

ಕಾಲಂ ಎಡಿ

ಕಾಲಂ ಎಇ

ಕಾಲಂ ಎಎಫ್

ಕಾಲಂ ಎಜಿ

ಕಾಲಂ ಎಎಚ್

ಕಾಲಂ ಎಐ

ಕಾಲಂ ಎಜೆ

ಕಾಲಂ ಎಕೆ

ಕಾಲಂ ಎಎಲ್

ಕಾಲಂ ಎಎಂ

ಕಾಲಂ ಎಎನ್

ಕಾಲಂ ಎಒ

ಕಾಲಂ ಎಪಿ

ಕಾಲಂ ಎಕ್ಯೂ

ಕಾಲಂ ಎಆರ್

ಕಾಲಂ ಎಎಸ್

ಕಾಲಂ ಎಟಿ

ಕಾಲಂ ಎಯು

ಕಾಲಂ ಎವಿ

ಕಾಲಂ ಎಡಬ್ಲ್ಯು

ಕಾಲಂ ಎಎಕ್ಸ್

ಕಾಲಂ ಎವೈ

ಕಾಲಂ ಎಝಡ್

ಕಾಲಂ ಬಿಎ

ಕಾಲಂ ಬಿಬಿ

ಕಾಲಂ ಬಿಸಿ

ಕಾಲಂ ಬಿಡಿ

ಕಾಲಂ ಬಿಇ

ಕಾಲಂ ಬಿಎಫ್

ಕಾಲಂ ಬಿಜಿ

ಕಾಲಂ ಬಿಎಚ್

ಕಾಲಂ ಬಿಐ

ಕಾಲಂ ಬಿಜೆ

ಕಾಲಂ ಬಿಕೆ

ಕಾಲಂ ಬಿಎಲ್

ಕಾಲಂ ಬಿಎಂ

ಕಾಲಂ ಬಿಎನ್

ಕಾಲಂ ಬಿಒ

ಕಾಲಂ ಬಿಪಿ

ಕಾಲಂ ಬಿಕ್ಯೂ

ಕಾಲಂ ಬಿಆರ್

ಕಾಲಂ ಬಿಎಸ್

ಕಾಲಂ ಬಿಟಿ

ಕಾಲಂ ಬಿಯು

ಕಾಲಂ ಬಿವಿ

ಕಾಲಂ ಬಿಡಬ್ಲ್ಯು

ಕಾಲಂ ಬಿಎಕ್ಸ್

ಕಾಲಂ ಬಿವೈ

ಕಾಲಂ ಬಿಝಡ್

ಕಾಲಂ ಸಿಎ

ಕಾಲಂ ಸಿಬಿ

ಕಾಲಂ ಸಿಸಿ

ಕಾಲಂ ಸಿಡಿ

ಕಾಲಂ ಸಿಇ

ಕಾಲಂ ಸಿಎಫ್

ಕಾಲಂ ಸಿಜಿ

ಕಾಲಂ ಸಿಎಚ್

ಕಾಲಂ ಸಿಐ

ಕಾಲಂ ಸಿಜೆ

ಕಾಲಂ ಸಿಕೆ

ಕಾಲಂ ಸಿಎಲ್

ಕಾಲಂ ಸಿಎಂ

ಕಾಲಂ ಸಿಎನ್

ಕಾಲಂ ಸಿಒ

ಕಾಲಂ ಸಿಪಿ

ಕಾಲಂ ಸಿಕ್ಯೂ

ಕಾಲಂ ಸಿಆರ್

ಕಾಲಂ ಸಿಎಸ್

ಕಾಲಂ ಸಿಟಿ

ಕಾಲಂ ಸಿಯು

ಕಾಲಂ ಸಿವಿ

ಕಾಲಂ ಸಿಡಬ್ಲ್ಯು

ಕಾಲಂ ಸಿಎಕ್ಸ್

ಕಾಲಂ ಸಿವೈ

ಕಾಲಂ ಸಿಝಡ್

ಕಾಲಂ ಡಿಎ

ಕಾಲಂ ಡಿಬಿ

ಕಾಲಂ ಡಿಸಿ

ಕಾಲಂ ಡಿಡಿ

ಕಾಲಂ ಡಿಇ

ಕಾಲಂ ಡಿಎಫ್

ಕಾಲಂ ಡಿಜಿ

ಕಾಲಂ ಡಿಎಚ್

ಕಾಲಂ ಡಿಐ

ಕಾಲಂ ಡಿಜೆ

ಕಾಲಂ ಡಿಕೆ

ಕಾಲಂ ಡಿಎಲ್

ಕಾಲಂ ಡಿಎಂ

ಕಾಲಂ ಡಿಎನ್

ಕಾಲಂ ಡಿಒ

ಕಾಲಂ ಡಿಪಿ

ಕಾಲಂ ಡಿಕ್ಯೂ

ಕಾಲಂ ಡಿಆರ್

ಕಾಲಂ ಡಿಎಸ್

ಕಾಲಂ ಡಿಟಿ

ಕಾಲಂ ಡಿಯು

ಕಾಲಂ ಡಿವಿ

ಕಾಲಂ ಡಿಡಬ್ಲ್ಯು

ಕಾಲಂ ಡಿಎಕ್ಸ್

ಕಾಲಂ ಡಿವೈ

ಕಾಲಂ ಡಿಝಡ್

ಕಾಲಂ ಇಎ

ಕಾಲಂ ಇಬಿ

ಕಾಲಂ ಇಸಿ

ಕಾಲಂ ಇಡಿ

ಕಾಲಂ ಇಇ

ಕಾಲಂ ಇಎಫ್

ಕಾಲಂ ಇಜಿ

ಕಾಲಂ ಇಎಚ್

ಕಾಲಂ ಇಐ

ಕಾಲಂ ಇಜೆ

ಕಾಲಂ ಇಕೆ

ಕಾಲಂ ಇಎಲ್

ಕಾಲಂ ಇಎಂ

ಕಾಲಂ ಇಎನ್

ಕಾಲಂ ಇಒ

ಕಾಲಂ ಇಪಿ

ಕಾಲಂ ಇಕ್ಯೂ

ಕಾಲಂ ಇಆರ್

ಕಾಲಂ ಇಎಸ್

ಕಾಲಂ ಇಟಿ

ಕಾಲಂ ಇಯು

ಕಾಲಂ ಇವಿ

ಕಾಲಂ ಇಡಬ್ಲ್ಯು

ಕಾಲಂ ಇಎಕ್ಸ್

ಕಾಲಂ ಇವೈ

ಕಾಲಂ ಇಝಡ್

ಕಾಲಂ ಎಫ್ಎ

ಕಾಲಂ ಎಫ್ಬಿ

ಕಾಲಂ ಎಫ್ಸಿ

ಕಾಲಂ ಎಫ್ಡಿ

ಕಾಲಂ ಎಫ್ಇ

ಕಾಲಂ ಎಫ್ಎಫ್

ಕಾಲಂ ಎಫ್ಜಿ

ಕಾಲಂ ಎಫ್ಎಚ್

ಕಾಲಂ ಎಫ್ಐ

ಕಾಲಂ ಎಫ್ಜೆ

ಕಾಲಂ ಎಫ್ಕೆ

ಕಾಲಂ ಎಫ್ಎಲ್

ಕಾಲಂ ಎಫ್ಎಂ

ಕಾಲಂ ಎಫ್ಎನ್

ಕಾಲಂ ಎಫ್ಒ

ಕಾಲಂ ಎಫ್ಪಿ

ಕಾಲಂ ಎಫ್ಕ್ಯೂ

ಕಾಲಂ ಎಫ್ಆರ್

ಕಾಲಂ ಎಫ್ಎಸ್

ಕಾಲಂ ಎಫ್ಟಿ

ಕಾಲಂ ಎಫ್ಯು

ಕಾಲಂ ಎಫ್ವಿ

ಕಾಲಂ ಎಫ್ಡಬ್ಲ್ಯು

ಕಾಲಂ ಎಫ್ಎಕ್ಸ್

ಕಾಲಂ ಎಫ್ವೈ

ಕಾಲಂ ಎಫ್ಝಡ್

ಕಾಲಂ ಜಿಎ

ಕಾಲಂ ಜಿಬಿ

ಕಾಲಂ ಜಿಸಿ

ಕಾಲಂ ಜಿಡಿ

ಕಾಲಂ ಜಿಇ

ಕಾಲಂ ಜಿಎಫ್

ಕಾಲಂ ಜಿಜಿ

ಕಾಲಂ ಜಿಎಚ್

ಕಾಲಂ ಜಿಐ

ಕಾಲಂ ಜಿಜೆ

ಕಾಲಂ ಜಿಕೆ

ಕಾಲಂ ಜಿಎಲ್

ಕಾಲಂ ಜಿಎಂ

ಕಾಲಂ ಜಿಎನ್

ಕಾಲಂ ಜಿಒ

ಕಾಲಂ ಜಿಪಿ

ಕಾಲಂ ಜಿಕ್ಯೂ

ಕಾಲಂ ಜಿಆರ್

ಕಾಲಂ ಜಿಎಸ್

ಕಾಲಂ ಜಿಟಿ

ಕಾಲಂ ಜಿಯು

ಕಾಲಂ ಜಿವಿ

ಕಾಲಂ ಜಿಡಬ್ಲ್ಯು

ಕಾಲಂ ಜಿಎಕ್ಸ್

ಕಾಲಂ ಜಿವೈ

ಕಾಲಂ ಜಿಝಡ್

ಕಾಲಂ ಎಚ್ಎ

ಕಾಲಂ ಎಚ್ಬಿ

ಕಾಲಂ ಎಚ್ಸಿ

ಕಾಲಂ ಎಚ್ಡಿ

ಕಾಲಂ ಎಚ್ಇ

ಕಾಲಂ ಎಚ್ಎಫ್

ಕಾಲಂ ಎಚ್ಜಿ

ಕಾಲಂ ಎಚ್ಎಚ್

ಕಾಲಂ ಎಚ್ಐ

ಕಾಲಂ ಎಚ್ಜೆ

ಕಾಲಂ ಎಚ್ಕೆ

ಕಾಲಂ ಎಚ್ಎಲ್

ಕಾಲಂ ಎಚ್ಎಂ

ಕಾಲಂ ಎಚ್ಎನ್

ಕಾಲಂ ಎಚ್ಒ

ಕಾಲಂ ಎಚ್ಪಿ

ಕಾಲಂ ಎಚ್ಕ್ಯೂ

ಕಾಲಂ ಎಚ್ಆರ್

ಕಾಲಂ ಎಚ್ಎಸ್

ಕಾಲಂ ಎಚ್ಟಿ

ಕಾಲಂ ಎಚ್ಯು

ಕಾಲಂ ಎಚ್ವಿ

ಕಾಲಂ ಎಚ್ಡಬ್ಲ್ಯು

ಕಾಲಂ ಎಚ್ಎಕ್ಸ್

ಕಾಲಂ ಎಚ್ವೈ

ಕಾಲಂ ಎಚ್ಝಡ್

ಕಾಲಂ ಐಎ

ಕಾಲಂ ಐಬಿ

ಕಾಲಂ ಐಸಿ

ಕಾಲಂ ಐಡಿ

ಕಾಲಂ ಐಇ

ಕಾಲಂ ಐಎಫ್

ಕಾಲಂ ಐಜಿ

ಕಾಲಂ ಐಎಚ್

ಕಾಲಂ ಐಐ

ಕಾಲಂ ಐಜೆ

ಕಾಲಂ ಐಕೆ

ಕಾಲಂ ಐಎಲ್

ಕಾಲಂ ಐಎಂ

ಕಾಲಂ ಐಎನ್

ಕಾಲಂ ಐಒ

ಕಾಲಂ ಐಪಿ

ಕಾಲಂ ಐಕ್ಯೂ

ಕಾಲಂ ಐಆರ್

ಕಾಲಂ ಐಎಸ್

ಕಾಲಂ ಐಟಿ

ಕಾಲಂ ಐಯು

ಕಾಲಂ ಐವಿ

ಕಾಲಂ ಐಡಬ್ಲ್ಯು

ಕಾಲಂ ಐಎಕ್ಸ್

ಕಾಲಂ ಐವೈ

ಕಾಲಂ ಐಝಡ್

ಕಾಲಂ ಜೆಎ

ಕಾಲಂ ಜೆಬಿ

ಕಾಲಂ ಜೆಸಿ

ಕಾಲಂ ಜೆಡಿ

ಕಾಲಂ ಜೆಇ

ಕಾಲಂ ಜೆಎಫ್

ಕಾಲಂ ಜೆಜಿ

ಕಾಲಂ ಜೆಎಚ್

ಕಾಲಂ ಜೆಐ

ಕಾಲಂ ಜೆಜೆ

ಕಾಲಂ ಜೆಕೆ

ಕಾಲಂ ಜೆಎಲ್

ಕಾಲಂ ಜೆಎಂ

ಕಾಲಂ ಜೆಎನ್

ಕಾಲಂ ಜೆಒ

ಕಾಲಂ ಜೆಪಿ

ಕಾಲಂ ಜೆಕ್ಯೂ

ಕಾಲಂ ಜೆಆರ್

ಕಾಲಂ ಜೆಎಸ್

ಕಾಲಂ ಜೆಟಿ

ಕಾಲಂ ಜೆಯು

ಕಾಲಂ ಜೆವಿ

ಕಾಲಂ ಜೆಡಬ್ಲ್ಯು

ಕಾಲಂ ಜೆಎಕ್ಸ್

ಕಾಲಂ ಜೆವೈ

ಕಾಲಂ ಜೆಝಡ್

ಕಾಲಂ ಕೆಎ

ಕಾಲಂ ಕೆಬಿ

ಕಾಲಂ ಕೆಸಿ

ಕಾಲಂ ಕೆಡಿ

ಕಾಲಂ ಕೆಇ

ಕಾಲಂ ಕೆಎಫ್

ಕಾಲಂ ಕೆಜಿ

ಕಾಲಂ ಕೆಎಚ್

ಕಾಲಂ ಕೆಐ

ಕಾಲಂ ಕೆಜೆ

ಕಾಲಂ ಕೆಕೆ

ಕಾಲಂ ಕೆಎಲ್

ಕಾಲಂ ಕೆಎಂ

ಕಾಲಂ ಕೆಎನ್

ಕಾಲಂ ಕೆಒ

ಕಾಲಂ ಕೆಪಿ

ಕಾಲಂ ಕೆಕ್ಯೂ

ಕಾಲಂ ಕೆಆರ್

ಕಾಲಂ ಕೆಎಸ್

ಕಾಲಂ ಕೆಟಿ

ಕಾಲಂ ಕೆಯು

ಕಾಲಂ ಕೆವಿ

ಕಾಲಂ ಕೆಡಬ್ಲ್ಯು

ಕಾಲಂ ಕೆಎಕ್ಸ್

ಕಾಲಂ ಕೆವೈ

ಕಾಲಂ ಕೆಝಡ್

ಕಾಲಂ ಎಲ್ಎ

ಕಾಲಂ ಎಲ್ಬಿ

ಕಾಲಂ ಎಲ್ಸಿ

ಕಾಲಂ ಎಲ್ಡಿ

ಕಾಲಂ ಎಲ್ಇ

ಕಾಲಂ ಎಲ್ಎಫ್

ಕಾಲಂ ಎಲ್ಜಿ

ಕಾಲಂ ಎಲ್ಎಚ್

ಕಾಲಂ ಎಲ್ಐ

ಕಾಲಂ ಎಲ್ಜೆ

ಕಾಲಂ ಎಲ್ಕೆ

ಕಾಲಂ ಎಲ್ಎಲ್

ಕಾಲಂ ಎಲ್ಎಂ

ಕಾಲಂ ಎಲ್ಎನ್

ಕಾಲಂ ಎಲ್ಒ

ಕಾಲಂ ಎಲ್ಪಿ

ಕಾಲಂ ಎಲ್ಕ್ಯೂ

ಕಾಲಂ ಎಲ್ಆರ್

ಕಾಲಂ ಎಲ್ಎಸ್

ಕಾಲಂ ಎಲ್ಟಿ

ಕಾಲಂ ಎಲ್ಯು

ಕಾಲಂ ಎಲ್ವಿ

ಕಾಲಂ ಎಲ್ಡಬ್ಲ್ಯು

ಕಾಲಂ ಎಲ್ಎಕ್ಸ್

ಕಾಲಂ ಎಲ್ವೈ

ಕಾಲಂ ಎಲ್ಝಡ್

ಕಾಲಂ ಎಂಎ

ಕಾಲಂ ಎಂಬಿ

ಕಾಲಂ ಎಂಸಿ

ಕಾಲಂ ಎಂಡಿ

ಕಾಲಂ ಎಂಇ

ಕಾಲಂ ಎಂಎಫ್

ಕಾಲಂ ಎಂಜಿ

ಕಾಲಂ ಎಂಎಚ್

ಕಾಲಂ ಎಂಐ

ಕಾಲಂ ಎಂಜೆ

ಕಾಲಂ ಎಂಕೆ

ಕಾಲಂ ಎಂಎಲ್

ಕಾಲಂ ಎಂಎಂ

ಕಾಲಂ ಎಂಎನ್

ಕಾಲಂ ಎಂಒ

ಕಾಲಂ ಎಂಪಿ

ಕಾಲಂ ಎಂಕ್ಯೂ

ಕಾಲಂ ಎಂಆರ್

ಕಾಲಂ ಎಂಎಸ್

ಕಾಲಂ ಎಂಟಿ

ಕಾಲಂ ಎಂಯು

ಕಾಲಂ ಎಂವಿ

ಕಾಲಂ ಎಂಡಬ್ಲ್ಯು

ಕಾಲಂ ಎಂಎಕ್ಸ್

ಕಾಲಂ ಎಂವೈ

ಕಾಲಂ ಎಂಝಡ್

ಕಾಲಂ ಎನ್ಎ

ಕಾಲಂ ಎನ್ಬಿ

ಕಾಲಂ ಎನ್ಸಿ

ಕಾಲಂ ಎನ್ಡಿ

ಕಾಲಂ ಎನ್ಇ

ಕಾಲಂ ಎನ್ಎಫ್

ಕಾಲಂ ಎನ್ಜಿ

ಕಾಲಂ ಎನ್ಎಚ್

ಕಾಲಂ ಎನ್ಐ

ಕಾಲಂ ಎನ್ಜೆ

ಕಾಲಂ ಎನ್ಕೆ

ಕಾಲಂ ಎನ್ಎಲ್

ಕಾಲಂ ಎನ್ಎಂ

ಕಾಲಂ ಎನ್ಎನ್

ಕಾಲಂ ಎನ್ಒ

ಕಾಲಂ ಎನ್ಪಿ

ಕಾಲಂ ಎನ್ಕ್ಯೂ

ಕಾಲಂ ಎನ್ಆರ್

ಕಾಲಂ ಎನ್ಎಸ್

ಕಾಲಂ ಎನ್ಟಿ

ಕಾಲಂ ಎನ್ಯು

ಕಾಲಂ ಎನ್ವಿ

ಕಾಲಂ ಎನ್ಡಬ್ಲ್ಯು

ಕಾಲಂ ಎನ್ಎಕ್ಸ್

ಕಾಲಂ ಎನ್ವೈ

ಕಾಲಂ ಎನ್ಝಡ್

ಕಾಲಂ ಒಎ

ಕಾಲಂ ಒಬಿ

ಕಾಲಂ ಒಸಿ

ಕಾಲಂ ಒಡಿ

ಕಾಲಂ ಒಇ

ಕಾಲಂ ಒಎಫ್

ಕಾಲಂ ಒಜಿ

ಕಾಲಂ ಒಎಚ್

ಕಾಲಂ ಒಐ

ಕಾಲಂ ಒಜೆ

ಕಾಲಂ ಒಕೆ

ಕಾಲಂ ಒಎಲ್

ಕಾಲಂ ಒಎಂ

ಕಾಲಂ ಒಎನ್

ಕಾಲಂ ಒಒ

ಕಾಲಂ ಒಪಿ

ಕಾಲಂ ಒಕ್ಯೂ

ಕಾಲಂ ಒಆರ್

ಕಾಲಂ ಒಎಸ್

ಕಾಲಂ ಒಟಿ

ಕಾಲಂ ಒಯು

ಕಾಲಂ ಒವಿ

ಕಾಲಂ ಒಡಬ್ಲ್ಯು

ಕಾಲಂ ಒಎಕ್ಸ್

ಕಾಲಂ ಒವೈ

ಕಾಲಂ ಒಝಡ್

ಕಾಲಂ ಪಿಎ

ಕಾಲಂ ಪಿಬಿ

ಕಾಲಂ ಪಿಸಿ

ಕಾಲಂ ಪಿಡಿ

ಕಾಲಂ ಪಿಇ

ಕಾಲಂ ಪಿಎಫ್

ಕಾಲಂ ಪಿಜಿ

ಕಾಲಂ ಪಿಎಚ್

ಕಾಲಂ ಪಿಐ

ಕಾಲಂ ಪಿಜೆ

ಕಾಲಂ ಪಿಕೆ

ಕಾಲಂ ಪಿಎಲ್

ಕಾಲಂ ಪಿಎಂ

ಕಾಲಂ ಪಿಎನ್

ಕಾಲಂ ಪಿಒ

ಕಾಲಂ ಪಿಪಿ

ಕಾಲಂ ಪಿಕ್ಯೂ

ಕಾಲಂ ಪಿಆರ್

ಕಾಲಂ ಪಿಎಸ್

ಕಾಲಂ ಪಿಟಿ

ಕಾಲಂ ಪಿಯು

ಕಾಲಂ ಪಿವಿ

ಕಾಲಂ ಪಿಡಬ್ಲ್ಯು

ಕಾಲಂ ಪಿಎಕ್ಸ್

ಕಾಲಂ ಪಿವೈ

ಕಾಲಂ ಪಿಝಡ್

ಕಾಲಂ ಕ್ಯೂಎ

ಕಾಲಂ ಕ್ಯೂಬಿ

ಕಾಲಂ ಕ್ಯೂಸಿ

ಕಾಲಂ ಕ್ಯೂಡಿ

ಕಾಲಂ ಕ್ಯೂಇ

ಕಾಲಂ ಕ್ಯೂಎಫ್

ಕಾಲಂ ಕ್ಯೂಜಿ

ಕಾಲಂ ಕ್ಯೂಎಚ್

ಕಾಲಂ ಕ್ಯೂಐ

ಕಾಲಂ ಕ್ಯೂಜೆ

ಕಾಲಂ ಕ್ಯೂಕೆ

ಕಾಲಂ ಕ್ಯೂಎಲ್

ಕಾಲಂ ಕ್ಯೂಎಂ

ಕಾಲಂ ಕ್ಯೂಎನ್

ಕಾಲಂ ಕ್ಯೂಒ

ಕಾಲಂ ಕ್ಯೂಪಿ

ಕಾಲಂ ಕ್ಯೂಕ್ಯೂ

ಕಾಲಂ ಕ್ಯೂಆರ್

ಕಾಲಂ ಕ್ಯೂಎಸ್

ಕಾಲಂ ಕ್ಯೂಟಿ

ಕಾಲಂ ಕ್ಯೂಯು

ಕಾಲಂ ಕ್ಯೂವಿ

ಕಾಲಂ ಕ್ಯೂಡಬ್ಲ್ಯು

ಕಾಲಂ ಕ್ಯೂಎಕ್ಸ್

ಕಾಲಂ ಕ್ಯೂವೈ

ಕಾಲಂ ಕ್ಯೂಝಡ್

ಕಾಲಂ ಆರ್ಎ

ಕಾಲಂ ಆರ್ಬಿ

ಕಾಲಂ ಆರ್ಸಿ

ಕಾಲಂ ಆರ್ಡಿ

ಕಾಲಂ ಆರ್ಇ

ಕಾಲಂ ಆರ್ಎಫ್

ಕಾಲಂ ಆರ್ಜಿ

ಕಾಲಂ ಆರ್ಎಚ್

ಕಾಲಂ ಆರ್ಐ

ಕಾಲಂ ಆರ್ಜೆ

ಕಾಲಂ ಆರ್ಕೆ

ಕಾಲಂ ಆರ್ಎಲ್

ಕಾಲಂ ಆರ್ಎಂ

ಕಾಲಂ ಆರ್ಎನ್

ಕಾಲಂ ಆರ್ಒ

ಕಾಲಂ ಆರ್ಪಿ

ಕಾಲಂ ಆರ್ಕ್ಯೂ

ಕಾಲಂ ಆರ್ಆರ್

ಕಾಲಂ ಆರ್ಎಸ್

ಕಾಲಂ ಆರ್ಟಿ

ಕಾಲಂ ಆರ್ಯು

ಕಾಲಂ ಆರ್ವಿ

ಕಾಲಂ ಆರ್ಡಬ್ಲ್ಯು

ಕಾಲಂ ಆರ್ಎಕ್ಸ್

ಕಾಲಂ ಆರ್ವೈ

ಕಾಲಂ ಆರ್ಝಡ್

ಕಾಲಂ ಎಸ್ಎ

ಕಾಲಂ ಎಸ್ಬಿ

ಕಾಲಂ ಎಸ್ಸಿ

ಕಾಲಂ ಎಸ್ಡಿ

ಕಾಲಂ ಎಸ್ಇ

ಕಾಲಂ ಎಸ್ಎಫ್

ಕಾಲಂ ಎಸ್ಜಿ

ಕಾಲಂ ಎಸ್ಎಚ್

ಕಾಲಂ ಎಸ್ಐ

ಕಾಲಂ ಎಸ್ಜೆ

ಕಾಲಂ ಎಸ್ಕೆ

ಕಾಲಂ ಎಸ್ಎಲ್

ಕಾಲಂ ಎಸ್ಎಂ

ಕಾಲಂ ಎಸ್ಎನ್

ಕಾಲಂ ಎಸ್ಒ

ಕಾಲಂ ಎಸ್ಪಿ

ಕಾಲಂ ಎಸ್ಕ್ಯೂ

ಕಾಲಂ ಎಸ್ಆರ್

ಕಾಲಂ ಎಸ್ಎಸ್

ಕಾಲಂ ಎಸ್ಟಿ

ಕಾಲಂ ಎಸ್ಯು

ಕಾಲಂ ಎಸ್ವಿ

ಕಾಲಂ ಎಸ್ಡಬ್ಲ್ಯು

ಕಾಲಂ ಎಸ್ಎಕ್ಸ್

ಕಾಲಂ ಎಸ್ವೈ

ಕಾಲಂ ಎಸ್ಝಡ್

ಕಾಲಂ ಟಿಎ

ಕಾಲಂ ಟಿಬಿ

ಕಾಲಂ ಟಿಸಿ

ಕಾಲಂ ಟಿಡಿ

ಕಾಲಂ ಟಿಇ

ಕಾಲಂ ಟಿಎಫ್

ಕಾಲಂ ಟಿಜಿ

ಕಾಲಂ ಟಿಎಚ್

ಕಾಲಂ ಟಿಐ

ಕಾಲಂ ಟಿಜೆ

ಕಾಲಂ ಟಿಕೆ

ಕಾಲಂ ಟಿಎಲ್

ಕಾಲಂ ಟಿಎಂ

ಕಾಲಂ ಟಿಎನ್

ಕಾಲಂ ಟಿಒ

ಕಾಲಂ ಟಿಪಿ

ಕಾಲಂ ಟಿಕ್ಯೂ

ಕಾಲಂ ಟಿಆರ್

ಕಾಲಂ ಟಿಎಸ್

ಕಾಲಂ ಟಿಟಿ

ಕಾಲಂ ಟಿಯು

ಕಾಲಂ ಟಿವಿ

ಕಾಲಂ ಟಿಡಬ್ಲ್ಯು

ಕಾಲಂ ಟಿಎಕ್ಸ್

ಕಾಲಂ ಟಿವೈ

ಕಾಲಂ ಟಿಝಡ್

ಕಾಲಂ ಯುಎ

ಕಾಲಂ ಯುಬಿ

ಕಾಲಂ ಯುಸಿ

ಕಾಲಂ ಯುಡಿ

ಕಾಲಂ ಯುಇ

ಕಾಲಂ ಯುಎಫ್

ಕಾಲಂ ಯುಜಿ

ಕಾಲಂ ಯುಎಚ್

ಕಾಲಂ ಯುಐ

ಕಾಲಂ ಯುಜೆ

ಕಾಲಂ ಯುಕೆ

ಕಾಲಂ ಯುಎಲ್

ಕಾಲಂ ಯುಎಂ

ಕಾಲಂ ಯುಎನ್

ಕಾಲಂ ಯುಒ

ಕಾಲಂ ಯುಪಿ

ಕಾಲಂ ಯುಕ್ಯೂ

ಕಾಲಂ ಯುಆರ್

ಕಾಲಂ ಯುಎಸ್

ಕಾಲಂ ಯುಟಿ

ಕಾಲಂ ಯುಯು

ಕಾಲಂ ಯುವಿ

ಕಾಲಂ ಯುಡಬ್ಲ್ಯು

ಕಾಲಂ ಯುಎಕ್ಸ್

ಕಾಲಂ ಯುವೈ

ಕಾಲಂ ಯುಝಡ್

ಕಾಲಂ ವಿಎ

ಕಾಲಂ ವಿಬಿ

ಕಾಲಂ ವಿಸಿ

ಕಾಲಂ ವಿಡಿ

ಕಾಲಂ ವಿಇ

ಕಾಲಂ ವಿಎಫ್

ಕಾಲಂ ವಿಜಿ

ಕಾಲಂ ವಿಎಚ್

ಕಾಲಂ ವಿಐ

ಕಾಲಂ ವಿಜೆ

ಕಾಲಂ ವಿಕೆ

ಕಾಲಂ ವಿಎಲ್

ಕಾಲಂ ವಿಎಂ

ಕಾಲಂ ವಿಎನ್

ಕಾಲಂ ವಿಒ

ಕಾಲಂ ವಿಪಿ

ಕಾಲಂ ವಿಕ್ಯೂ

ಕಾಲಂ ವಿಆರ್

ಕಾಲಂ ವಿಎಸ್

ಕಾಲಂ ವಿಟಿ

ಕಾಲಂ ವಿಯು

ಕಾಲಂ ವಿವಿ

ಕಾಲಂ ವಿಡಬ್ಲ್ಯು

ಕಾಲಂ ವಿಎಕ್ಸ್

ಕಾಲಂ ವಿವೈ

ಕಾಲಂ ವಿಝಡ್

ಕಾಲಂ ಡಬ್ಲ್ಯುಎ

ಕಾಲಂ ಡಬ್ಲ್ಯುಬಿ

ಕಾಲಂ ಡಬ್ಲ್ಯುಸಿ

ಕಾಲಂ ಡಬ್ಲ್ಯುಡಿ

ಕಾಲಂ ಡಬ್ಲ್ಯುಇ

ಕಾಲಂ ಡಬ್ಲ್ಯುಎಫ್

ಕಾಲಂ ಡಬ್ಲ್ಯುಜಿ

ಕಾಲಂ ಡಬ್ಲ್ಯುಎಚ್

ಕಾಲಂ ಡಬ್ಲ್ಯುಐ

ಕಾಲಂ ಡಬ್ಲ್ಯುಜೆ

ಕಾಲಂ ಡಬ್ಲ್ಯುಕೆ

ಕಾಲಂ ಡಬ್ಲ್ಯುಎಲ್

ಕಾಲಂ ಡಬ್ಲ್ಯುಎಂ

ಕಾಲಂ ಡಬ್ಲ್ಯುಎನ್

ಕಾಲಂ ಡಬ್ಲ್ಯುಒ

ಕಾಲಂ ಡಬ್ಲ್ಯುಪಿ

ಕಾಲಂ ಡಬ್ಲ್ಯುಕ್ಯೂ

ಕಾಲಂ ಡಬ್ಲ್ಯುಆರ್

ಕಾಲಂ ಡಬ್ಲ್ಯುಎಸ್

ಕಾಲಂ ಡಬ್ಲ್ಯುಟಿ

ಕಾಲಂ ಡಬ್ಲ್ಯುಯು

ಕಾಲಂ ಡಬ್ಲ್ಯುವಿ

ಕಾಲಂ ಡಬ್ಲ್ಯುಡಬ್ಲ್ಯು

ಕಾಲಂ ಡಬ್ಲ್ಯುಎಕ್ಸ್

ಕಾಲಂ ಡಬ್ಲ್ಯುವೈ

ಕಾಲಂ ಡಬ್ಲ್ಯುಝಡ್

ಕಾಲಂ ಎಕ್ಸ್ಎ

ಕಾಲಂ ಎಕ್ಸ್ಬಿ

ಕಾಲಂ ಎಕ್ಸ್ಸಿ

ಕಾಲಂ ಎಕ್ಸ್ಡಿ

ಕಾಲಂ ಎಕ್ಸ್ಇ

ಕಾಲಂ ಎಕ್ಸ್ಎಫ್

ಕಾಲಂ ಎಕ್ಸ್ಜಿ

ಕಾಲಂ ಎಕ್ಸ್ಎಚ್

ಕಾಲಂ ಎಕ್ಸ್ಐ

ಕಾಲಂ ಎಕ್ಸ್ಜೆ

ಕಾಲಂ ಎಕ್ಸ್ಕೆ

ಕಾಲಂ ಎಕ್ಸ್ಎಲ್

ಕಾಲಂ ಎಕ್ಸ್ಎಂ

ಕಾಲಂ ಎಕ್ಸ್ಎನ್

ಕಾಲಂ ಎಕ್ಸ್ಒ

ಕಾಲಂ ಎಕ್ಸ್ಪಿ

ಕಾಲಂ ಎಕ್ಸ್ಕ್ಯೂ

ಕಾಲಂ ಎಕ್ಸ್ಆರ್

ಕಾಲಂ ಎಕ್ಸ್ಎಸ್

ಕಾಲಂ ಎಕ್ಸ್ಟಿ

ಕಾಲಂ ಎಕ್ಸ್ಯು

ಕಾಲಂ ಎಕ್ಸ್ವಿ

ಕಾಲಂ ಎಕ್ಸ್ಡಬ್ಲ್ಯು

ಕಾಲಂ ಎಕ್ಸ್ಎಕ್ಸ್

ಕಾಲಂ ಎಕ್ಸ್ವೈ

ಕಾಲಂ ಎಕ್ಸ್ಝಡ್

ಕಾಲಂ ವೈಎ

ಕಾಲಂ ವೈಬಿ

ಕಾಲಂ ವೈಸಿ

ಕಾಲಂ ವೈಡಿ

ಕಾಲಂ ವೈಇ

ಕಾಲಂ ವೈಎಫ್

ಕಾಲಂ ವೈಜಿ

ಕಾಲಂ ವೈಎಚ್

ಕಾಲಂ ವೈಐ

ಕಾಲಂ ವೈಜೆ

ಕಾಲಂ ವೈಕೆ

ಕಾಲಂ ವೈಎಲ್

ಕಾಲಂ ವೈಎಂ

ಕಾಲಂ ವೈಎನ್

ಕಾಲಂ ವೈಒ

ಕಾಲಂ ವೈಪಿ

ಕಾಲಂ ವೈಕ್ಯೂ

ಕಾಲಂ ವೈಆರ್

ಕಾಲಂ ವೈಎಸ್

ಕಾಲಂ ವೈಟಿ

ಕಾಲಂ ವೈಯು

ಕಾಲಂ ವೈವಿ

ಕಾಲಂ ವೈಡಬ್ಲ್ಯು

ಕಾಲಂ ವೈಎಕ್ಸ್

ಕಾಲಂ ವೈವೈ

ಕಾಲಂ ವೈಝಡ್

ಕಾಲಂ ಝಡ್ಎ

ಕಾಲಂ ಝಡ್ಬಿ

ಕಾಲಂ ಝಡ್ಸಿ

ಕಾಲಂ ಝಡ್ಡಿ

ಕಾಲಂ ಝಡ್ಇ

ಕಾಲಂ ಝಡ್ಎಫ್

ಕಾಲಂ ಝಡ್ಜಿ

ಕಾಲಂ ಝಡ್ಎಚ್

ಕಾಲಂ ಝಡ್ಐ

ಕಾಲಂ ಝಡ್ಜೆ

ಕಾಲಂ ಝಡ್ಕೆ

ಕಾಲಂ ಝಡ್ಎಲ್

ಕಾಲಂ ಝಡ್ಎಂ

ಕಾಲಂ ಝಡ್ಎನ್

ಕಾಲಂ ಝಡ್ಒ

ಕಾಲಂ ಝಡ್ಪಿ

ಕಾಲಂ ಝಡ್ಕ್ಯೂ

ಕಾಲಂ ಝಡ್ಆರ್

ಕಾಲಂ ಝಡ್ಎಸ್

ಕಾಲಂ ಝಡ್ಟಿ

ಕಾಲಂ ಝಡ್ಯು

ಕಾಲಂ ಝಡ್ವಿ

ಕಾಲಂ ಝಡ್ಡಬ್ಲ್ಯು

ಕಾಲಂ ಝಡ್ಎಕ್ಸ್

ಕಾಲಂ ಝಡ್ವೈ

ಕಾಲಂ ಝಡ್ಝಡ್

ಕಾಲಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆ

ಸಮಯ : ೩ ಗಂಟೆ

ಗರಿಷ್ಠ ಅಂಕಗಳು : ೧೦೦

ಸೂಚನೆಗಳು :

೧. ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೂ ಉತ್ತರಿಸಿ.

೨. ಪ್ರತಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೂ ಅಂಕಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

೩. ಚಿತ್ರಗಳನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಬಿಡಿಸಿ.

ಪ್ರಶ್ನೆ ೧. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. (೧೦ × ೨ = ೨೦)

ಪ್ರಶ್ನೆ ೨. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. (೧೦ × ೫ = ೫೦)

ಪ್ರಶ್ನೆ ೩. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಉತ್ತರಿಸಿ. (೧೦ × ೩ = ೩೦)

END

SERIAL NO 153

SIDE A